

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа с. Спиридоновка муниципального района Волжский
Самарской области (ГБОУ ООШ с. Спиридоновка)**

Принято
на заседании педагогического
совета ГБОУ ООШ с.Спиридоновка
№ 4
от «21» марта 2014 г.

Утверждено
приказом директора
ГБОУ ООШ с.Спиридоновка
Приказ № 21-02
от «21» 03 2014 г.

О.Г. Биктимирова



Положение

об организации школьных перевозок.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные требования по повышению безопасности дорожного движения и обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении специальных (школьных) перевозок автобусным транспортом (далее школьные перевозки).

К школьным перевозкам относятся: доставка обучающихся в образовательное учреждение, развоз обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий), специальные перевозки групп обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года п.2., Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов, утвержденным приказом Министерства транспорта РФ от 09.03.19995 года № 27, постановлением Правительства РФ от 17.12.2013г. №1177, а также иными правовыми актами РФ

1.3. Положение утверждено с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол от 21.03.2014 № 3)

1.4. Образовательное учреждение заключает договоры с организациями, обладающими необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, имеющими лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности.

1.5. Автобусы, используемые для осуществления школьных перевозок, должны соответствовать ГОСТу Р 51 160-98 «Автобусы для перевозки детей», аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС. На маршруте регулярных школьных перевозок должны устанавливаться специальные остановочные знаки с указанием времени прохождения автобуса, осуществляющего школьные перевозки.

1.6. Компетенция и ответственность образовательного учреждения в части материально-технического обеспечения организации школьных перевозок определяются Законом РФ «Об образовании», иными нормативными правовыми актами, а также Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

II. Обязанности руководителя организации, осуществляющей школьные перевозки, по обеспечению безопасности дорожного движения

Руководитель организации, осуществляющей школьные перевозки, обязан обеспечить:

- осуществление школьных перевозок в светлое время суток с включенным ближним светом фар со скоростью движения не более 60 км в час;
- соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих школьные перевозки, требованиям, закрепленным действующими нормативными правовыми актами РФ Самарской области;
- проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;
- повышение квалификации водителей, осуществляющих школьные перевозки;
- проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, которые определены действующими нормативными правовыми актами;
- прекращение автобусного движения в случаях, предусмотренных действующими правовыми актами, и в соответствии со своими полномочиями;
- стоянку автобуса в условиях, обеспечивающих его сохранность, возможность технического обслуживания автобуса, подготовку его к рейсу;
- получение водителями автобусов необходимых оперативных данных и информации об особенностях школьных перевозок;
- осуществление иных полномочий и соблюдение требований, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами РФ.

III. Обязанности руководителя образовательного учреждения по обеспечению безопасности дорожного движения при организации школьных перевозок

Руководитель образовательного учреждения при организации школьных перевозок обязан:

- в соответствии с установленным порядком открывать автобусные маршруты школьных перевозок;
- составлять и утверждать на каждый маршрут регулярных школьных перевозок его паспорт и схему, а также расписание движения по маршруту;
- согласовывать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации школьных перевозок и сопровождение детей, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при перевозке обучающихся по окончании занятий, организованных мероприятий;

-утверждать список обучающихся, пользующихся школьными перевозками, с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований автобусных остановок, на которых они садятся;

-обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения (далее - сопровождающий) и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

- утверждать документ (Приложение № 1 Порядок посадки обучающихся в школьный автобус), содержащий порядок посадки детей в автобус.

-обеспечивать соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными актами.

IV. Обязанности сопровождающих.

4.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

-обеспечить посадку в школьный автобус лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении строго в соответствии с порядком посадки обучающихся в школьный автобус, утвержденным руководителем ОУ;

-производить учет обучающихся при посадке и высадке автобуса;

-не допускать нахождение в салоне автобуса посторонних лиц;

-обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.

4.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает обучающихся их родителям (законным представителям) либо, при наличии заявления родителей (законных представителей), разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

V. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок.

5.1. В процессе осуществления школьных перевозок сопровождающие должны находиться у дверей автобуса.

5.2. При движении перевозимые обучающиеся не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего.

5.3. Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

5.4. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

5.5. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке обучающихся, осуществлять движение задним ходом.

5.6. Запрещается останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки.

VI. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательного учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

VII. Документы, необходимые при организации школьных перевозок (при отклонении от маршрута).

Для осуществления школьных перевозок необходимо наличие следующих документов:

- 1) документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией;
- 2) решение о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение;
- 3) приказ об организации школьной перевозки, согласованный с Поволжским управлением Самарской области;
- д) список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка);
- е) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона);
- ж) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем
- з) график движения, включающий в себя расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок и схема маршрута.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа с. Спиридоновка муниципального района Волжский
Самарской области (ГБОУ ООШ с.Спиридоновка)**

Утверждаю:
Директор ГБОУ ООШ с.Спиридоновка
О.Г.Биктимирова _____
« ____ » _____ 20 г.

Порядок посадки обучающихся в школьный автобус

Обучающиеся, перевозимые школьным автобусом, должны неукоснительно соблюдать настоящий порядок посадки.

Посадка в автобус производится только по команде сопровождающего, назначенного Приказом директора ГБОУ ООШ с.Спиридоновка.

Обучающиеся:

1. ожидают подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;
2. по команде сопровождающего проходят проверку наличия участников поездки;
3. по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, входят в салон, занимают место для сидения.
 - в первую очередь осуществляется посадка учащихся младшего школьного возраста.
 - старшие занимают места в дальней от водителя части салона.
4. после посадки в автобус аккуратно кладут школьные сумки, портфели на специальную полку в конце салона автобуса.
5. заняв свои места, пристегиваются ремнями безопасности, при обнаружении неисправности ремня безопасности сообщают сопровождающему.

Ответственный за обеспечение
безопасности перевозок _____