**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2016 года № 45 –од

**Об организации оздоровительного лагеря с дневным**

**пребыванием детей на базе ГБОУ ООШ с. Спиридоновка**

На основании распоряжения Поволжского управления Министерства образования и науки Самарской области от**28.03.2016 г. N 96 -р «О подготовке к открытию и организации работы лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе образовательных учреждений в летний период 2016 года»**, в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2016 году **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть смену оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы: - в количестве 30 человек; - 2 отряда детей по 15 человек; - возраст 7-15 лет;

- период с 1 июня по 27 июня 2016 года на 18 рабочий день при пятидневной рабочей неделе с 8.30 до 14.30 часов

2. Утвердить штатное расписание оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при ГБОУ ООШ с.Спиридоновка на период работы лагеря с 1 июня по 27 июня 2017 года (Приложение № 1).

3. Назначить ответственным за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период при ГБОУ ООШ с. Спиридоновка Жирникову Светлану Александровну, заместителя директора по ВР, с сохранением заработной платы по тарификации.

4. Жирниковой Светлане Александровне, ответственному за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период:

4.1. Создать необходимые условия для воспитательной и оздоровительной работы в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей 4.2. Принять все необходимые меры по созданию условий для безопасного пребывания детей в лагере.

4.3. Совместно с заместителем директора по УВР Пальниковой Н.Г организовать комплектование квалифицированными кадрами для работы в пришкольном лагере.

4.4. Подготовить необходимые нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

5. Назначить заместителем ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период с 1 июня по 27 июня 2016 года , учителя начальных классов Зуеву М.В, с сохранением заработной платы по тарификации.

6. Назначить воспитателями пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при ГБОУ ООШ с.Спиридоновка с сохранением заработной платы по тарификации с 1 июня по 27 июня 2016 года следующих работников школы: Осипова МН ., Зуева МВ, Дунец Н.Н, Князеву ЮС

7. Назначить ответственным за санитарное состояние лагеря заведующего хозяйством Конюшину СВ

7.1. Подготовить помещения для функционирования лагеря и приема детей до 19 мая 2016 года.

- кабинет 2 класса- 1 отряд

- кабинет 1 класса – 2 отряд

- кабинет музыки – игровая комната

- кабинет 3 класса – медицинский кабинет

- спортивный зал

7.2. Организовать питьевой режим лагеря с дневным пребыванием детей:

- осуществлять контроль питьевого режима ежедневно; - организовать своевременную замену ёмкостей с бутилированной водой; - обеспечить достаточное количество одноразовой посуды; -контролировать сохранность и регулярность поставки емкостей для питьевой воды.

8. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности в период пребывания детей в лагере и проведения мероприятий, экскурсий, культпоходов на Жирникову С.А. и работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при ГБОУ СОШ с. Спиридоновка Зуевау МВ., Еремина А.А., Дунец Н.Н., Осипову МН., Князеву ЮС

9. Обеспечить контроль Конюшиной СВ – завхоза ОУ: - за пропускным режимом, исключающим несанкционированное проникновение в здания и на территорию образовательного учреждения граждан – ответственный Григорьева З.А.(гардеробщик); - за местами для парковки машин; - за исправностью ограждения, входных дверей; - за освещением территории; - за наличием средств индивидуальной защиты; - за оснащение помещения дополнительно не менее чем двумя огнетушителями; - за использование электроосветительных приборов только промышленного изготовления; - за обеспечение персонала, организующего праздник, электрическими фонарями; - за ежедневным осмотром подвалов, помещений на территории ОУ. 10. Создать комиссию для подготовки и организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков ГБОШ ООШ с.Спиридоновка в летний период 2016 года в составе: Биктимирова О.Г. – директор Жирникова С.А.- заместитель директора по ВР

Пальникова Н.Г. – заместитель директора по УВР

Конюшина СВ.- завхоз

Макарова И.А.- главный бухгалтер

Зуева МВ.- учитель начальных классов

11. Комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей:

11.1. Распределить места в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

11.2. При распределении мест предусмотреть: выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях опекунов, попечителей, детям из неблагополучных, многодетных и неполных семей, а также победителям и призерам интеллектуальных, творческих и спортивных олимпиад, конкурсов, соревнований, активистам детских общественных организаций, иным детям, нуждающимся в социальной поддержке.

14. Орешину АВ., учителю математики, ответственному за сайт разместить на сайте ГБОУ ООШ с.Спиридоновка тематический баннер по летнему отдыху и оздоровлению детей в срок до 15.05.2016 г. и ежедневно с 01 по 27 июня размещать информацию о деятельности лагеря.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Жирникову С.А.., заместителя директора по ВР.

Директор О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены:

А.А.Еремин С.А.Жирникова

Н.Г.Пальникова

СВ Конюшина

И.А.Макарова

А.В.Орешин

 М.В.Зуева

Н.Н.Дунец

М.Н. Осипова

З.А.Григорьева

 Ю.С.Князева

 Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:

директор ГБОУ СОШ

с.Спиридоновка \_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г.Биктимирова

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

**Список педагогических работников для работы в лагере с дневным пребыванием детей .**

1.Жирникова Светлана Александровна, заместитель директора по ВР – ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период с 1 июня по 27 июня 2016 г.
2. Воспитатели отрядов оздоровительного лагеря с 01 июня по 27 июня 2016 года следующих педагогических работников школы:
 1. Зуева Марина Валерьевна -учитель начальных классов
 2. Осипова Мария Николаевна –учитель географии

3. Дунец Наталья Николаевна – учитель математики

4. Князева Юлия Сергеевна – учитель истории

3. Еремин Андрей Александрович - учитель  физической культуры оздоровительного лагеря 4. Конюшина Светлана Владимировна-  заведующая хозяйством оздоровительного лагеря

5. Григорьева Зинаида Александровна - уборщик служебных помещений, гардеробщик

6. Макарова Ирина Анатольевна – главный бухгалтер оздоровительного лагеря.

7. Букина Валентина Антоновна - библиотекарь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2016 года № 46 –од

**О распределении обязанностей и ответственности
работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

**детейГБОУ ООШ с.Спиридоновка**

На основании распоряжения Поволжского управления Министерства образования и науки Самарской области от**28.03.2016 г. N 96-р «О подготовке к открытию и организации работы лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе образовательных учреждений в летний период 2016 года»**, в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2016 году

«Об организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул» и № 45-од «О назначении на должность  в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием»

 **ПРИКАЗЫВАЮ:**
1.  На Жирникову С.А., ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период,  возложить ответственность сохранение жизни и здоровья детей во время проведения культурно-массовых мероприятий, проведение с ними инструктажей по ТБ.
2. На Еремина А.А., руководителя физической культуры возложить ответственность за сохранение жизни и здоровья детей во время проведения утренней гимнастики и спортивных мероприятий и проведение инструктажа по ТБ.
3. На Конюшину СВ, заведующего хозяйством, ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности во время работы пришкольного лагеря. Вменить в обязанность проведение инструктажа по пожарной безопасности с работниками пришкольного лагеря. Вменить в обязанность проверку сертификатов качества продуктов, контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, ответственность за соблюдение питьевого режима в лагере.
4. На воспитателей отрядов Дунец Н.Н, Зуева МВ, Осипова МН, Князева ЮС., Еремин АА оздоровительного лагеря возложить ответственность за сохранение жизни и здоровья детей на весь период работы лагеря, а также во время проведения культурно-массовых мероприятий, прогулок.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Жирникову С.А.., заместителя директора по ВР.

Директор О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены: А.А.Еремин С.А.Жирникова

М.В.Зуева

Н.Н.Дунец

М.Н. Осипова

 Ю.С.Князева

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 07.04.2016 года № 42–од

**"Об организации работы лагеря дневного пребывания"**

На основании распоряжения Поволжского управления Министерства образования и науки Самарской области **от  28.03.2016 г. N 96-р «О подготовке к открытию и организации работы лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе образовательных учреждений в летний период 2016 года»,** в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2016 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за реализацию Соглашения о взаимодействии по

организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период

2016г при ГБОУ ООШ с. Спиридоновка, заместителя директора по ВР

 Жирникову Светлану Александровну

2. Вменить в обязанности ответственного за реализацию Соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период (начальника лагеря):

 - ведение ежедневного учёта детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием;

 - доведение до сведения родителей режима работы лагеря с целью предотвращения пропусков детьми дней пребывания в лагере без уважительной причины.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: согласие работника

Директор ОГ Биктимирова

«Согласен» С.А.Жирникова

С приказом ознакомлены С.А.Жирникова

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2016 года № 48 –од

**О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность и установлении противопожарного режима в учреждении**

На основании Постановления Правительства РФ №390 от 25.04.2012г. с целью обеспечения пожарной безопасности в школе, целях обеспечения противопожарного режима на время работы пришкольного лагеря с 01.06.2016г по 27.06.2016г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность террито­рии и здания учреждения учителя физической культуры Еремина А.А., завхоза Конюшину СВ.

1.1. Назначить ответственными за пожарную безопасность отдель­ных помещений:

- учебных кабинетов - заведующих кабинетами Дунец Н.Н., Князева ЮС, Зуева МВ, Осипова МН

- спортивного зала Еремина А.А.

1.2. Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежеднев­но проверять противопожарное состояние перед их закрытием. 2. Установить в учреждении следующий противопожарный режим: 2.1.Курение во всех помещениях образовательного учреждения и на прилегающих территориях запретить. 2.2.Хранение легко воспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и д.р.) в помещениях учреждения запрещается. За исключением лаборантского кабинета химии, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике. 2.3.Запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории образовательного учреждения. 2.4.Ежедневно после окончания занятий производить влажною уборку древесной пыли в столярной мастерской и выносить горючие отходы на контейнерную площадку в ящик для мусора. 2.5.В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания учреждения рубильником, расположенным под лестничной клеткой основного хода, ключи у директора, завхоза, сторожа. 2.6.При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ удалить из здания людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания. 2.7.После окончания рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет. 2.8.При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, использую все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения, 2.9.Противопожарный инструктаж проводиться: вводный – при приеме на работу, повторный со всеми работниками – не реже одного раза в 6 месяцев, ответственный Еремин А.А. 3. Ответственному за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период Жирниковой С.А.. включить в план работы лагеря следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Дата проведения |
| 1 | Вводный инструктаж «О пожарной безопасности» | 02.06.2016г |
| 2 | «Осторожно огонь!» беседы | 11.06.2016г |
| 3 | Тренировочная Эвакуация | 04.06.2016г |
| 4 | Повторный инструктаж «Как себя вести при пожаре» | 19.06.2016г |
| 5 | Тренировочная эвакуация | 23.06.2016г |
| 6 | Викторина «Что может огонь?» | 24.06.2016г |

4.Утвердить добровольную пожарную дружину в составе: Жирникова С.А. – ответственный за сообщение о пожаре в пожарную часть, ответственный за встречу пожарной команды и сопровождение к месту пожара Дунец Н.Н., Князева ЮС, Зуева МВ, Осипова МН– ответственный за эвакуацию людей из здания Ефремова Л.М. – ответственный за тушение пожара первичными средствами пожаротушения 4.1.Во время работы летнего лагеря провести практическую тренирову всех предназначенных для эвакуации работников и детей в случае возникновения пожара, Еремину А.А., ответственному за пожарную безопасность здания составить план тренировки по эвакуации людей. 5.Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период Жирникову СА

Директор О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены: АА Еремин С.А.Жирникова М.В.Зуева Н.Н.Дунец М.Н. Осипова Ю.С.Князева Л.М Ефремова С.В.Конюшина

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2016 года № 49 –од

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **О создании бракеражной комиссии** |  |  |

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания во время  **работы лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе образовательных учреждений в летний период 2016 года**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

председатель:Биктимирова О.Г.

члены комиссии: Жирникова С.А.

Конюшина СВ

2.Членам бракеражной комиссии в своей деятельности руководствоваться новыми нормами по организации питания( СанПиН 2.4.5.2409-08**)**

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника лагеря Жирникову С.А.

Директор О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены: С.А. Жирникова

 СВ Конюшина

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2016 года № 50 - од

**О проведении Дня охраны труда**

 В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности профилактической работы по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний на предприятиях, в организациях и учреждениях муниципального района Волжский Самарской области (далее – Волжского района) и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на территории Волжского района 28 апреля 2016 года проводится День охраны труда.

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Провести День охраны труда в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка и структурном подразделении «Детский сад» 28.04.2016г
2. Создать комиссию для проведения Дня охраны труда

 Состав комиссии:

Биктимирова ОГ-руководитель , председатель комиссии;

Жирникова СА – ответственный за ОГ в ОУ, заместитель председателя;

Гайдар СВ – и.о.заведующего с/п «Детский сад, член комиссии;

Князева Ю.С.- председатель профкома, член комиссии

Орешин АВ – член комиссии

Конюшина СВ – член комиссии, завхоз

1. Комиссии проверить документацию:

- проведение своевременного инструктажа работников по безопасности труда и оформление журналов инструктажа,

- наличие инструкций по охране труда, их соответствие утвержденному перечню инструкций по профессиям и видам работ;

- наличие удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов и работников организации о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда;

- соблюдение работниками требований охраны труда, правил безопасности;

- выполнение мероприятий программ улучшения условий и охраны труда;

- выполнение коллективных договоров и соглашений по охране труда;

- обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью, другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения;

- соблюдение режимов труда и отдыха работников;

- результаты аттестации рабочих мест по условиям труда;

- устранение нарушений, выявленных в ходе предыдущих проверок;

 - проведение общественного контроля уполномоченными (доверенными) лицами по охране

 труда

- закрепление оборудования за ответственными лицами;

- эффективность работы вентиляционных, осветительных систем;

- состояние зануления (заземления) электроустановок и оборудования;

- состояние и надежность ограждающих устройств на оборудовании, наличие ограждений около каналов, люков, ям и отверстий, проверка состояния полов, наличие настилов, подходов к рабочим местам, оборудованию, пусковым приборам;

 - санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, гардеробных,

 помещений для приема пищи;

- наличие медицинских аптечек на рабочих местах и их содержимое.

1. По результатам проверки, проведенной в ходе Дня охраны труда, провести итоговое совещание:

- по недопущению нарушения требований нормативных актов по охране труда:

- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда;

- о моральном и материальном поощрении работников за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации.

1. По результатам обсуждения проведенных проверок Жирниковой СА, ответственному за ОТ, дать оценку работы ответственных должностных лиц, утвердить мероприятия по устранению выявленных недостатков и сроки и на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены: С.А Жирникова

 СВ Конющина

 А.В.Орешин

 С.В.Гайдар

 Ю.С.Князева

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2016 года № 51 - од

**О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2016г**

С целью реализации мер по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Самарской области в 2016г и во исполнение постановления Правительства Самарской области от 12.02.2016г №59 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей самарской области в 2016г», на основании распоряжения Министерства образования и науки Самарской области №350-р от 25.04.2016г

 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по ВР, ответственному за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период при ГБОУ ООШ с. Спиридоновка Жирниковой Светлане Александровне;

Заведующему хозяйством Конюшиной Светлане Владимировне;

Еремину Андрею Александровичу, ответственному за пожарную безопасность, антитеррор ОУ:

* 1. провести мероприятия по подготовке к эвакуации (в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера) организаций, оказывающих услуги по отдыху и оздоровлению детей в срок до 18.05.2016г
	2. обеспечить строгое выполнение норм и правил противопожарной, санитарно-гигиенической и противоэпидемиологической безопасности, установленных норм безопасности игр, игрушек, игровых сооружений и иной продукции, предназначенной для организации отдыха и досуга детей и подростков, норм и правил антикриминальной безопасности, соблюдение техники безопасности персоналом и детьми при подготовке и проведении отдыха и оздоровления детей и подростков в лагере дневного пребывания, соблюдение требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта, в том числе организации походов, экскурсий.
1. Еремину Андрею Александровичу, ответственному за пожарную безопасность, антитеррор ОУ:
	1. обеспечить выполнение основных требований по антитеррористической защищенности лагерей с дневным пребыванием детей;
	2. провести с ДПД (созданной из числа работников лагеря) обучение мерам пожарной безопасности
2. Заместителю директора по ВР, ответственному за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период при ГБОУ ООШ с. Спиридоновка Жирниковой Светлане Александровне;

Еремину Андрею Александровичу, ответственному за пожарную безопасность, антитеррор ОУ: во избежание случаев детского травматизма ежедневно осуществлять контроль за обеспечением технической безопасности спортивных сооружений.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены: С.А Жирникова

 СВ Конющина

 АА Еремин

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 28.04.2016 года № 52 –од

 **О назначении ответственного по охране труда**

В соответствии с “Положением о службе охраны труда в системе Министерства Российской Федерации” (приказ Министерства образования РФ от 27.02. 21995 ¹ 92), в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность по охране труда на ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период Жирникову С.А

2. Жирниковой С.А. провести проверку знаний по охране труда работников в объеме, соответствующем их должностным обязанностям

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены: С.А. Жирникова