



Утверждаю:  
Директор ГБОУ ООШ  
С. Спиридоновка  
«30» 08 2019г.

О.Г. Биктимирова

### План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка на 2019-2020 годы

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Меры, направленные на улучшение управления в социально-экономической сфере</b>			
1.1	Внедрение и обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов в образовательном учреждении.	Директор школы	постоянно
1.2	Обеспечение эффективности, результативности осуществления закупок, работ, услуг, гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок	Директор школы	постоянно
1.3	Закрепление в нормативных правовых актах школы принципа коллегиального рассмотрения вопросов при реализации образовательных функций и оказанию образовательных услуг, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Директор школы	При принятии соответствующих нормативных правовых актов
1.4	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных средств.	Директор школы	постоянно
1.5	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Директор школы	постоянно
<b>2. Противодействие коррупции при осуществлении образовательной деятельности работниками образовательной организации</b>			
2.1	Разъяснение работникам школы и лицам, не являющимся работникам школы, положений Кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ ООШ с.Спиридоновка (далее – Кодекс), оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса	Директор школы	постоянно
2.2	Обеспечение соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ ООШ с.Спиридоновка	Директор школы	постоянно

2.3	Подготовка и направление предложений по дополнительному стимулированию работников школы к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне, в том числе на должностях, исполнение обязанностей по которым подвержено риску коррупционных проявлений	Директор школы	постоянно
2.4	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности, замещение которых	Директор школы	постоянно

	связано с коррупционными рисками, по соблюдению запретов и ограничений, а также по исполнению обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействию коррупции		
<b>3. Меры по недопущению коррупционных проявлений при предоставлении образовательным учреждением муниципальных услуг населению</b>			
3.1.	Информирование граждан о порядке и условиях предоставления, исполнения образовательных услуг гражданам в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Директор школы	постоянно
3.2	Соблюдение требований по организации приема, перевода и отчисления обучающихся в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка	Директор школы	постоянно
<b>4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>			
4.1.	Обеспечение участия сотрудников и руководителя образовательного учреждения в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Директор школы Зам. директора по УВР	постоянно
4.2.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической работы с работниками	Директор школы	постоянно
4.3.	Проведение анализа должностных обязанностей сотрудников и руководителя образовательного учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений, внесение изменений в должностные инструкции	Директор школы	постоянно
4.4.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками образовательного учреждения по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Директор школы	постоянно
4.5.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор школы	постоянно
4.6.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками образовательного учреждения по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Директор школы	постоянно
4.7.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Директор школы.	постоянно

<b>5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>			
5.1	Усиление внутреннего контроля деятельности сотрудников образовательного учреждения	Директор школы	постоянно
5.2	Обеспечение реализации обязанности сотрудников образовательного учреждения сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы	постоянно
5.3	Наличие в школе Журнала регистрации сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками школы	Директор школы	постоянно
5.4	Рассмотрение уведомлений по факту обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Зам. директора по ВР Директор школы	по факту обращений
5.5	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Зам. директора по ВР	по факту случаев
5.6	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор школы	постоянно
<b>6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населению деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
6.1.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности ГБОУ ООШ с, Спиридоновка» в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".	Директор школы	постоянно
6.2	Обеспечение доступности информации о предоставляемых образовательных услугах через информационный стенд и официальный сайт школы, платформу Дневник. ру.	Директор школы	постоянно
6.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых образовательных услуг (в том числе о проявлении коррупции в сфере образования)	Зам. директора по ВР Директор школы	Ежегодно май
6.4	Размещение на сайте школы ежегодного публичного отчета о деятельности образовательного учреждения	Директор школы	Ежегодно
6.5	Обучение педагогов, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации, по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора по УВР Директор школы	Ежегодно
6.6	Привлечение общественных наблюдателей к наблюдению за процедурой проведения промежуточной аттестации	Зам. директора по УВР Директор школы	постоянно
6.7	Формирование системы общественного контроля и оценки коррупционности в сфере образования путем включения педагогов в составы аттестационных, наградных, конкурсных комиссий, советов и иных совещательных органов	Зам. директора по УВР Директор школы	постоянно

6.8	Организация работы школы по обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, возникающим в ходе образовательного процесса, в том числе, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Зам. директора по УВР Директор школы	постоянно
6.9	Размещение на официальном сайте школы отчетов о расходовании финансовых средств	Директор школы	постоянно
6.10	Обеспечение совершенствования процедур и механизмов управления закупками, в том числе путем создания конкурентных условий, открытости закупок, использования открытых аукционов в электронной форме, мониторинга выполнения муниципального заказа	Директор школы	постоянно
<b>7. Организация антикоррупционного образования в образовательной организации</b>			
7.1	Включение в план работы школы вопросов по антикоррупционному образованию сотрудников образовательного учреждения	Директор школы	постоянно
	Размещение на сайте школы, нормативно-правовых, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.	Директор школы	По мере необходимости
	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции: - на Общих собраниях работников школы; - на совещаниях при директоре	Директор школы	постоянно
7.2	Наличии на информационных стендах и сайте школы в сети Интернет информации о телефоне доверия министерства образования Самарской области для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции.	Директор школы	постоянно
7.3	Наличие плана по противодействию коррупции в сфере образования в школе на период до 2020 года.	Директор школы	февраль 2018 года
7.4	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка Рассмотрение информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Директор школы	Ежеквартально
7.5	Разработка системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Зам. директора по ВР Директор школы	В течение всего периода
7.6	Реализация системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся (Приложение к плану)	Зам. директора по ВР Директор школы	В течение всего периода
7.7	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Зам. директора по ВР Директор школы	9 декабря

<b>8. Иные меры по противодействию коррупции</b>			
8.1.	Первичный анализ проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов на предмет наличия коррупциогенных факторов	Директор школы	постоянно
8.2	Своевременное предоставление сведений руководителем образовательной организации о доходах и имуществе	Директор школы	Ежегодно апрель
8.3	Составление отчетов и информации о о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Директор школы	Ежеквартально

### *Приложение*

#### **Реализация системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся**

**В рамках образовательных предметов «Обществознание», «История »**

**В системе воспитательной работы:**

**1. В рамках реализации программы воспитания и социализации обучающихся:**

Развитие патриотизма и гражданской солидарности:

- идентификация личности в качестве гражданина – субъекта прав и обязанностей;
- признание значимых общественных ценностей (жизнь, свободное развитие человека, защищенность интересов граждан, общественная безопасность и правопорядок) в качестве личных жизненных ориентиров

Усвоение гуманистических и демократических ценностей

- развитие нетерпимого отношения к противоправному поведению, несущему вред общественным отношениям;
- понимание значимости защиты общественных интересов, недопустимости разрушения институтов государства и гражданского общества;

**2. Во внеурочной деятельности**

№	мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1	Цикл классных часов на тему: «Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся»	учитель обществознания	1 раз три
2	Деловые игры: «Поступление в ВУЗ», « Сдача экзамена» 9кл	учитель обществознания	Октябрь Май
3	Интеллектуально-познавательные и интерактивные игры: «Ваши права», «Экономические преступления»7-8кл	учитель обществознания	Октябрь Май
4	<u>Неделя правовой компетентности:</u> «Твой выбор, твои права и обязанности» (тематические классные часы, занятия по правам ребенка, тематические конкурсы среди обучающихся) - Потребности и желания. (1-4 класс). - Мои права(5-6класс) - Гражданское общество и борьба с коррупцией (7-9класс)	Зам. директора по ВР учитель обществознания учитель обществознания	Ноябрь
5	Оформление информационного стенда	Зам. директора по ВР	Постоянно
6	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: «Быть честным»,(1-4 кл.) «Всё о коррупции»(5-6 кл.) «Когда всё в твоих руках»(7-9кл.)	Классные руководители	Декабрь
7	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность 6-9кл	учитель обществознания	Март
8	Конкурс рисунков: «Имею право знать» 1- 5кл., Конкурс сочинений: «Зачем нужны обязанности?» 6-7кл.; «Правомерное поведение – как жизненный ориентир и ценность.» 8-9кл;	Классные руководители Учитель русс языка	Ноябрь
9	Дискуссия «Хорошо ли быть честным?» 7-9кл	учитель обществознания	Январь
10	Беседа на тему «Финансовая грамотность россиян» 9кл	учитель обществознания	Январь
11	День правовых знаний: «Мир без коррупции»-9кл. 5-8 классы – «Правила жизни». 1-4 классы – «Сказка ложь, да в ней намёк».	учитель обществознания	Апрель
12	Информационный час 12.12. - День Конституции РФ	учитель обществозн	Декабрь

