



Утверждаю  
директор ГБОУ ООШ с. Спиридоновка

/О.Г. Биктимирова/  
«30» августа 2019 г.

**Система внутреннего мониторинга качества образования ГБОУ ООШ с. Спиридоновка 2019-2020 уч.год.**

| <i>Месяц</i>    | <i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>  | <i>Цель мониторинга</i>   | <i>Объекты мониторинга</i>  | <i>Вид мониторинга</i> | <i>Методы сбора информации</i>              | <i>Ответственные лица</i> | <i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i> |
|-----------------|---|---|---|------------------------|---|---------------------------|--|
| <b>Сентябрь</b> | <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>    |   |   |                        |   |                           |  |
|                 | <u>1. Организация обучения школьников с ограниченными возможностями на дому</u> | <u>Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями на дому</u>    | <u>Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями на дому (нач. классы)</u> | <u>Тематический</u>    | <u>Собеседование, изучение документации</u> | <u>Зам .дир.по УВР</u>    | <u>Приказ</u>  |
|                 | 2.Посещаемость занятий  | Выполнение закона ФЗ «Об образовании в РФ» в части посещаемости и получения обязательного образования в | 1-9 классы  | Персональный           | Наблюдение<br>Беседа                        | Зам .дир.по УВР           | Справка  |

|   |   |  |                     |  |  |                |
|---|---|--|---------------------|--|--|----------------|
|   | основной школе  |  |                     |  |  |                |
| 3.Проверка наличия учебников по классам   | Обеспеченность обучающихся учебной литературой  | картотека выдачи учебников   | Предварительный     | Изучение документации  | Зам .дир.по УВР                              | Справка        |
| <i>4. Реализация ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ</i>   | <i>Выполнение АООП НОО обучающихся с ОВЗ.</i>   | <i>1-3 классы</i>  | <i>Тематический</i> | <i>Проверка документации, собеседование с педагогами</i>                 | <i>Зам .дир.по УВР</i>                       | <i>Справка</i> |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |   |  |                     |  |  |                |
| 1. Адаптация обучающихся 5-х классов  | Отслеживание адаптации обучающихся 5-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5-х классов:<br>- учебно-организационных (организация учебного места);<br>- учебно-интеллектуальных (систематизация); | Методическая грамотность учителей, работающих в 5-х классах. Готовность обучающихся к обучению | Класно-обобщающий   | Посещение уроков, проведение опросов.<br><br>Проверка знаний обучающихся | Зам .дир.по УВР<br><br>Учителя - предметники | Малый педсовет |

|  |   |                   |                     |                              |                        |                |
|--|---|-------------------|---------------------|------------------------------|------------------------|----------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебно-информационных (работа с учебником);</li> <li>- учебно-коммуникативных (выделение главного).</li> </ul> |                   |                     |                              |                        |                |
| 2. Диагностика уровня сформированности УУД у обучающихся<br>1 класс-стартовая<br>5 класс- входная            | Мониторинг уровня сформированности УУД у обучающихся  | 1 и 5 классы      | Фронтальный         | Диагностическая работа       | Зам .дир.по УВР        | Справка        |
| <u>3. Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся с ОВЗ совместно с библиотекой.</u> | <u>Проверка наличия школьных учебников и методической литературы</u>  | <u>1-9 классы</u> | <u>Тематический</u> | <u>Изучение документации</u> | <u>Зам .дир.по УВР</u> | <u>Справка</u> |
| 4. Проверка техники чтения во 2-9 классах  | правильность, беглость, осознанность, выразительность чтения учащимися худ.   | 2-9 классы        | Фронтальный         |                              | Зам .дир.по УВР        | Справка        |

|   |   |                               |                    |   |                        |   |
|---|---|-------------------------------|--------------------|---|------------------------|---|
|   | текстов   |                               |                    |   |                        |   |
| 5. Мониторинг готовности к обучению в школе первоклассников   | Исследование подготовленности к обучению в школе первоклассников                          | 1 класс                       | Фронтальный        | Диагностическая работа                  | Зам .дир.по УВР        | Справка   |
| <b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией.</b> |   |                               |                    |   |                        |   |
| <u>1. Проверка журналов (классных, индивидуальных, внеурочных)</u>                                    | <u>Соблюдение единых требований к оформлению журналов</u>                                 | <u>Журналы (1-9-е классы)</u> | <u>Фронтальный</u> | <u>Изучение документации</u>            | <u>Зам .дир.по УВР</u> | <u>справка.</u><br><u>Совещание при заместителях директора по УВР</u> |
| 2. Проверка личных дел обучающихся  | Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями | Личные дела (1-9-е классы)    | Фронтальный        | Изучение документации                   | Зам .дир.по УВР        | справка.  |
| 3, Составление отчета ОШ-1  | Выполнение закона РФ «Об образовании»   | 1-9 классы                    | Тематический       | Изучение отчетов классных руководителей | Зам .дир.по УВР        | Отчет   |
| 4.Изучение нормативной документации по ГИА  | Выполнение закона РФ «Об образовании»   | Пакет документов по ГИА       | Вводный            | Сбор информации                         | Зам .дир.по УВР        | Совещание при завуче  |

#### 4. Качество внеурочной деятельности

|   |  |   |                        |  |                       |   |
|---|--|---|------------------------|--|-----------------------|---|
| <u>1. Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, учителя-логопеда</u>                    | <u>Обеспечение координации деятельности классных руководителей, учителя-логопеда, направленной на достижение поставленной цели</u> | <u>Планы воспитательной работы кл. рук-лей, план учителя-логопеда</u> | <u>Предварительный</u> | <u>Проверка документации, собеседование с педагогами</u> | <u>Зам .дир.по ВР</u> | <u>Приказ, справка. Собрание при заместителе директора по воспитательной работе</u> |
| 2. Организация всеобуча. Выявление детей, не явившихся на занятия. .<br>Продолжение обучающимися 9 класса | Выявление и корректировка списка   | Личные дела детей<br><br>Отчеты по посещаемости                       | обзорный               | Рейды  | Зам .дир.по ВР        | Справка.<br><br>Собрание при директоре  |
| 3. Работа с обучающимися «группы риска»   | Выявление и корректировка списка обучающихся «группы риска» и учащихся состоящих на разных видах учета                             | Банк данных   | обзорный               | Совет профилактики                                       | Зам .дир.по ВР        | Справка   |
| 4 Дневники обучающихся 5 кл. и обучающихся, находящихся в   | Состояние дневников, проверка кл.руководителями  | дневники  | Тематический           | Проверка дневников                                       | Зам .дир.по ВР        | Справка   |

|  |  |   |              |   |   |  |
|--|--|---|--------------|---|---|--|
| трудной жизненной ситуации   |  |   |              |   |   |  |
| 5. Организация внеурочной работы в 1-4 классах   | Выполнение ООП НОО   | 1-4 классы  | Тематический | Проверка документации, собеседование с педагогами | Зам .дир. по ВР   | Справка  |
| <b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами</b> |  |   |              |   |   |  |
| Соответствие календарно-тематического планирования учителей образовательным программам               | Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям | Календарно-тематическое планирование учителей на новый учебный год, программно-методическое обеспечение учебного процесса | Персональный | Собеседование, проверка документации учителя      | Зам .дир.по ВР<br>зам.дир.по УВР<br>руководители методических объединений | Приказ, справка.<br>Совещания при директоре и заместителях директора по учебно-воспитательной работе, заседания методических объединений |
| Расстановка кадров   | Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год  | Тарификация   | Тематический | Проверка  | Зам .дир.по УВР   | Приказ<br>Совещание при директоре  |
| Аттестация учителей  | Уточнение списков учителей   | Аттестующиеся учителя   | Тематический |   | Зам .дир.по УВР.  | Совещание при завуче   |

|   |  |                                       |              |  |                                  |         |
|---|--|---------------------------------------|--------------|--|----------------------------------|---------|
| Работа методических объединений   | Планирование работы ШМО на новый учебный год         | Руководители ШМО                      | Тематический | Планы работ ШМО                            | Зам .дир.по УВР<br>ПМО.          | Приказ  |
| Наставничество, работа с вновь прибывшими учителями, молодыми специалистами   | Организация наставничества                           | Новые учителя.<br>Молодые специалисты |              | Собеседования                              | Зам .дир.по УВР                  |         |
| <b>6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся</b>                                |  |                                       |              |  |                                  |         |
| Санитарное состояние кабинетов. Проверка документации по технике безопасности, наличие актов разрешений на занятия в кабинетах. | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм | Учебные кабинеты                      | Фронтальный  | Посещение кабинетов, изучение документации | Зам .дир.по УВР<br>завхоз        | Справка |
| Организация горячего питания.   | Упорядочение режима питания                          | Работа пищеблока                      | Тематический | Беседа,<br>Проверка документации           | Ответственный за горячее питание | Отчет   |
| Составление   | Контроль за  |                                       | Тематический |  | Зам .дир.по                      | Приказ. |

|                |  |   |   |                               |  |                                       |   |
|----------------|--|---|---|-------------------------------|--|---------------------------------------|---|
|                | расписания   | соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников  |   |                               |  | УВР.                                  | Утверждение графика   |
|                | Применение здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры            | Контроль за применением здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры  | Работа учителя физической культуры  | Тематический                  | Посещение уроков   | Зам .дир.по УВР                       | Справка   |
|                | <b><i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i></b>                                      | <b><i>Цель мониторинга</i></b>  | <b><i>Объекты мониторинга</i></b>   | <b><i>Вид мониторинга</i></b> | <b><i>Методы сбора информации</i></b>                          | <b><i>Ответственные лица</i></b>      | <b><i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i></b> |
| <b>Октябрь</b> | <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>       |   |   |                               |  |                                       |   |
|                | 1. Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками | Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Тематический                  | Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах | Руководители методических объединений | Рассмотрение вопроса на заседаниях методических объединений   |



|   |  |                                     |                     |   |                  |   |
|---|--|-------------------------------------|---------------------|---|------------------|---|
| 2. Подготовка обучающихся к школьным, районным олимпиадам   | Анализ результатов проведения районных предметных олимпиад   | Подготовка обучающихся к олимпиадам | Тематический        | Персональный анализ   | Зам .дир.по УВР  | Приказ.<br>Совещание при заместителях директора |
| <u>3. Анализ эффективности использования в учебном процессе обучающихся с ОВЗ учителем физической тренажерной комнаты</u>   | <u>Анализ результатов</u>  |                                     | <u>Тематический</u> | <u>Персональный</u>   |                  | <u>Справка</u>                                  |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |  |                                     |                     |   |                  |   |
| 1. Анализ состояния преподавания отдельных предметов  | Уровень требований к знаниям обучающихся русскому языку (5-6, ), английскому языку(6), физике(7-9), истории(8) | Работа учителей в 5-8-х классах     | Тематический        | Проведение контрольных срезов, посещения уроков, наблюдения, беседы | Зам .дир.по УВР  | Совещание при завуче<br>Справки                 |
| 1. Адаптация обучающихся 5-х классов  | Отслеживание адаптации обучающихся 5-х   | Методическая грамотность учителей,  | Классно-обобщающий  | Посещение уроков, проведение  | Зам .дир.по УВР. | Малый педсовет<br>Справка                       |

|  |  |  |   |  |  |  |  |
|--|--|--|---|--|--|--|--|
|  |  | классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5-х классов | работающих в 5-х классах. Готовность обучающихся к обучению |  | опросов.<br>Проверка знаний учащихся           |  |  |
| 2. Работа учителей с тетрадями для рабочих и контрольных работ по предметам                          | 4. Соблюдение единых требований к организации орфографического и речевого режима   | Тетради для работ обучающихся  | Тематический  | Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями | Зам .дир.по УВР                                | Справка по итогам проверки   |  |
| <b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b> |  |  |   |  |  |  |  |
| 1. Работа классных руководителей и учителей 6-7-х классов с дневниками школьников                    | Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями | Дневники учащихся 6-7-х классов  | Тематический  | Анализ ведения дневников, собеседование с учителями  | Зам .дир.по УВР                                | Справка по итогам проверки   |  |
| <u>3. Выполнение образовательных программ (классные журналы, журналы индивидуального</u>             | <u>Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1-й триместр</u>  | <u>Журналы 1-9 х классов</u>   | <u>Тематический</u>   | <u>Анализ журналов, собеседование</u>                | <u>Зам .дир.по УВР</u><br><u>Зам.дир.по ВР</u> | <u>Справка по итогам проверки.</u><br><u>Совещание при директоре</u> |  |

|  |   |                                 |                 |  |                 |  |
|--|---|---------------------------------|-----------------|--|-----------------|--|
| <i>обучения)</i>   |   |                                 |                 |  |                 |  |
| ГИА в 9 классах<br>Допуск к итоговой аттестации  | Документация  | Сбор информации                 | Предварительный | Составление списков  | Зам .дир.по УВР | Отчет  |
| <b>4. Качество внеурочной деятельности</b>   |   |                                 |                 |  |                 |  |
| 1.Анализ работы классных руководителей 5-х классов по формированию классных коллективов в период адаптации | Выявление психологического климата в 5-х классах  | Классный коллектив 5-ого класса | Предварительный | Анкетирование учащихся, посещение классных часов, собеседование с классным руководителем | Зам .дир.по ВР. | Совещание при заместителе директора по воспитательной работе |
| 2.Организация и проведение классных часов  | Тематика и периодичность, качество подготовки и проведения классных часов(проверка работы по изу.ПДД) | Классные руководители           | Тематический    | Посещение классных часов   | Зам .дир.по ВР  | Справка  |
| 3.Проверка санитарно-гигиенического режима , дежурства по школе, организация питания                       | Организация дежурства и питания в классе.   | Классные руководители           | Инспектирование | Проверка кабинетов   | Зам .дир.по ВР. | Справка  |

|  |  |   |                     |  |  |                                    |
|--|--|---|---------------------|--|--|------------------------------------|
| учащихся   |  |   |                     |  |  |                                    |
| 4.Проверка состояния дневников обучающихся 7-9 кл. и обучающихся «группы риска»                      | Оформление дневников обучающихся в соответствии с установленными требованиями. Периодичность проверки.               | Классные руководители                       | Тематический        | Проверка дневников                                   | Зам .дир.по ВР   | Справка                            |
| <u>5. Организация детей с ОВЗ во внеурочной деятельности.</u>  | <u>Оформление заявлений на внеурочную деятельность</u>   | <u>Классные руководители</u>                | <u>Тематический</u> | <u>Проверка списков детей с ОВЗ</u>                  | <u>Зам .дир.по ВР</u>                                      |                                    |
| <b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами</b> |  |   |                     |  |  |                                    |
| 1. Уровень методической подготовки аттестуемых педагогов   | Оказание методической помощи аттестуемым педагогам   | Работа аттестуемых педагогов                | Персональный        | Посещение уроков, наблюдение, анкетирование учителей | Руководители методических объединений, педагоги-наставники | Заседания методических объединений |
| 2, Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников                       | Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад<br>Выявление одаренных обучающихся<br>Повышение мотивации | Учителя-предметники<br><br>Руководители ШМО | Тематический        | Собеседование  | Зам .дир.по УВР  | Отчет                              |

|               |  |   |   |                        |                                     |                           |  |
|---------------|--|---|---|------------------------|-------------------------------------|---------------------------|--|
|               | 3. Методическая помощь учителям начальных классов  | Уровень педагогов   | Педагоги начальных классов                                      | Тематический           | Посещение уроков                    | Зам .дир.по УВР           | Справка<br>Совещание при завуче                              |
|               | <b>6. Качество образовательных результатов. Сохранение здоровья учащихся</b>                                 |   |   |                        |                                     |                           |  |
|               | <u>Уровень сформированности ценностного отношения к своему здоровью у школьников с ОВЗ</u>                   | <u>Формирование культуры здоровья обучающихся с ОВЗ</u>   | <u>Учащиеся 5-9-х классов</u>                                   | <u>Тематический</u>    | <u>Анкетирование, собеседование</u> | <u>Зам .дир.по ВР</u>     | <u>Справка</u>   |
|               | <b>7. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние учебно-материальной базы школы</b> |   |   |                        |                                     |                           |  |
|               | <b>Вопросы, подлежащие мониторингу</b>   | <b>Цель мониторинга</b>   | <b>Объекты мониторинга</b>                                      | <b>Вид мониторинга</b> | <b>Методы сбора информации</b>      | <b>Ответственные лица</b> | <b>Результаты мониторинга, место подведения итогов</b>       |
|               | <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>                                 |   |   |                        |                                     |                           |  |
| <b>Ноябрь</b> | 1. Состояние работы с детьми «группы риска»  | Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся | Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий обучающимися | Тематический           | Наблюдение, собеседование           | Зам .дир.по ВР            | Совещание при заместителе директора по воспитательной работе |
|               | <u>2. Организация индивидуальных</u>   | <u>Своевременность проведения учителями</u>   | <u>Обучение школьников с</u>                                    | <u>Тематический</u>    | <u>Наблюдения, анализ</u>           | <u>Зам .дир.по</u>        | <u>Справка по итогам</u>                                     |

|   |  |  |              |  |                                     |   |
|---|--|--|--------------|--|-------------------------------------|---|
| <u>занятий обучающихся с ОБЗ</u>  | <u>индивидуальных занятий с обучающимися</u>               | <u>ограниченными возможностями</u>   |              | <u>документации, собеседование</u>             | <u>УВР</u><br><u>Зам .дир.по ВР</u> | <u>проверки.</u>  |
| 3. Посещение обучающимися дополнительных занятий  | Влияние занятий на рост и качество знаний обучающихся.     | Работа учителей, проводящих занятия  | Персональный | Посещение занятий, собеседование, тестирование | Зам .дир.по УВР                     | Справка.  |
| 4. Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности   | Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад | Подготовка обучающихся 4-9-х классов к районным олимпиадам                     | Тематический | Персональный анализ                            | Зам .дир.по УВР                     | Приказ.<br>Совещание при заместителях директора                                 |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |  |  |              |  |                                     |   |
| 1. Состояние преподавания физики, английскому языку, истории  | Оценка индивидуальной работы со школьниками на уроках      | Работа учителей на уроках физики( 7-9-е классы), английский язык (6-е классы), | Тематический | Посещение уроков<br>Контрольные работы         | Зам .дир.по УВР                     | Справка.<br>Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе |

|  |  |   |                |   |                  |   |  |
|--|--|---|----------------|---|------------------|---|--|
|  |  |   | история(8 кл.) |   |                  |   |  |
| Класно-обобщающий контроль во 1 классе   | Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся  | Обучающиеся 1-х классов.<br>Работа учителей                                       | Фронтальный    | Посещение уроков,<br>Проверка знаний                                | Зам .дир.по УВР. | Справка   |  |
| 4. Анализ состояния преподавания отдельных предметов                                 | Уровень требований к знаниям обучающихся математике (2-4е классы)  | Работа учителей во 2-4-х классах  | Тематический   | Проведение контрольных срезов, посещения уроков, наблюдения, беседы | Зам .дир.по УВР  | Совещание при завуче<br><br>Справки                                       |  |
| 5. Работа учителя с рабочими тетрадями по физике 9 кл, истории 8 кл., биологии 7 кл. | Система работы учителя над ошибками; проверка объема классных и домашних работ<br><br>Соблюдение единого орфографического режима | Тетради обучающихся по физике(9-е классы), биологии (7-е классы), истории (8 кл.) | Тематический   | Анализ работ, собеседование   | Зам .дир.по УВР  | Справка<br><br>Рассмотрение вопроса на заседании методических объединений |  |
| Контрольные работы за 1 триместр   | Уровень знаний обучающихся   | Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся                                  | Тематический   | Контрольные работы  | Зам .дир.по УВР  | Справка   |  |

|  |   |   |                        |   |                        |   |  |
|--|---|---|------------------------|---|------------------------|---|--|
|  |   |   | программе              |   |                        |   |  |
| Подготовка обучающихся к итоговой аттестации   | Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору | Работа учителей и классных руководителей с обучающимися 9-х классов     | Предварительный        | Анализ предварительного выбора обучающихся, собеседования | Зам .дир.по УВР        | Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе |  |
| <i>Работа учителя-логопеда с обучающимися с ОВЗ в рамках использования ресурсов областной целевой программы: «Доступная среда»</i> | <i>Учитель -логопед</i>   | <i>Работа учителя-логопеда с обучающимися с ОВЗ (сенсорная комната)</i> | <i>Предварительный</i> |   | <i>Зам .дир.по УВР</i> | <i>Справка</i>  |  |
| <b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b>                               |   |   |                        |   |                        |   |  |
| 1. Проверка классных журналов 1-4 классов  | Прохождение программы   | Выполнение программного материала                                       | Тематический           | Проверка классных журналов                                | Зам .дир.по УВР        | Справка.<br>Совещание при заместителе директора                     |  |
| ГИА в 9 классах<br>Допуск к итоговой аттестации  | Документация  | Сбор информации   | Предварительный        | Составление списков.<br>Репетиционные                     | Зам .дир.по УВР        | Отчет   |  |



|   |   |                                      |                        |  |                       |                                    |
|---|---|--------------------------------------|------------------------|--|-----------------------|------------------------------------|
|   |   |                                      |                        | ОГЭ  |                       |                                    |
| <b>4. Качество внеурочной деятельности</b>  |   |                                      |                        |  |                       |                                    |
| 1. Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» | Оценка исполнения нормативно-правовых документов. | Работа с обучающимися группы риска   | Предварительный        | Изучение документации (социального паспорта школы, карт сопровождений), наблюдение | Зам .дир.по ВР        | Приказ.<br>Совещание при директоре |
| <u>2. Занятость обучающихся с ОВЗ во внеурочное время и каникулярное время</u>  | <u>Эффективность, упорядочение.</u>               | <u>Отчеты классных руководителей</u> | <u>инспектирование</u> | <u>Изучение документации</u>   | <u>Зам .дир.по ВР</u> | <u>Справка</u>                     |
| 3. Контроль за работой классных руководителей   | Посещение неблагополучных семей кл.руководителями | Акты посещения                       | Инспектирование        | Изучение документации  | Зам .дир.по ВР        | Справка                            |
| 4. Проверка состояния дневников   | Своевременность выставления оценок в              | Дневники                             | Тематический           | Проверка   | Зам .дир.по ВР        | Справка                            |

|   |   |  |              |  |                  |                         |
|---|---|--|--------------|--|------------------|-------------------------|
| обучающихся 5 кл. и уч-ся «группы риска»  | дневники, работа родителей с дневниками обучающихся, их осведомленность об итогах четверти. | обучающихся  |              | дневников  |                  |                         |
| 5. Дневники обучающихся 1-4 кл  | Состояние дневников, проверка кл.руководителями   | дневники   | Тематический | Проверка дневников   | Зам .дир.по УВР  | Справка                 |
| <b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами</b>    |   |  |              |  |                  |                         |
| Участие в районных предметных олимпиадах  | Анализ результатов районных предметных олимпиад   | Учителя-предметники                                  | Тематический | Собеседование<br>Наблюдение  | Зам .дир.по УВР  | Отчет                   |
| Аттестация учителей   | Своевременное правильное оформление документации  | Учителя, проходящие аттестацию                       | Персональный | Анализ документации  | Зам .дир.по УВР. | Совещание при директоре |
| Использование учителями предметниками на уроках средств ИКТ в соответствии с тематическим планированием | Оценка качества использования средств ИКТ   | Учителя химии, физики, математики. начальных классов | персональный | Посещение уроков, проверка тематического и поурочного планирования | Зам .дир.по УВР  | Совещание на МО         |
| Организация и проведение недели   | Влияние предметной недели на развитие   | Учителя -  | Тематический | Посещение уроков и   | Зам .дир.по УВР  | Справка                 |

|  |  |  |              |                                      |                                  |  |
|--|--|--|--------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|
| математики в начальных классах   | интереса у обуч-ся к изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества | предметники  |              | мероприятий                          | Руководитель ШМО                 |  |
| <b>6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся</b>             |  |  |              |                                      |                                  |  |
| 1. Порядок в школьной столовой   | Оценка качества присутствия классных руководителей в столовой во время обеда обуч-ся.  | Питание в школьной столовой                          | Тематический | Наблюдение                           | Зам .дир.по ВР                   | Совещание при директоре школы            |
| 2. Действия учителей и обучающихся школы в условиях чрезвычайных ситуаций                                    | Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций  | Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций | Тематический | Анализ документации, учебная тревога | Зам .дир.по УВР<br>Зам.дир.по ВР | Совещание при директоре школы            |
| <b>7. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние учебно-материальной базы школы</b> |  |  |              |                                      |                                  |  |
| Состояние документации по охране труда   | Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах  | Учебные кабинеты                                     | Фронтальный  | Анализ документации                  | Ответственный за охрану труда.   | Приказ.<br>Совещание при директоре школы |

**Декабрь**

| <i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>  | <i>Цель мониторинга</i>   | <i>Объекты мониторинга</i>          | <i>Вид мониторинга</i> | <i>Методы сбора информации</i>              | <i>Ответственные лица</i>                             | <i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i> |
|---|---|-------------------------------------|------------------------|---|---|--|
| <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>  |   |                                     |                        |   |   |  |
| 1. Посещаемость занятий обучающимися  | Контроль за посещаемостью занятий обучающимися, склонными к пропускам уроков                      | Обучающиеся 7, 8, 9 классов         | Тематический           | Наблюдение, собеседование                   | Зам .дир.по УВР классные руководители                 | Совещание при заместителе директора по УВР             |
| 2. Подготовка обучающихся к районным олимпиадам   | Анализ результатов проведения районных предметных олимпиад  | Подготовка обучающихся к олимпиадам | Тематический           | Персональный анализ                         | Зам .дир.по УВР.                                      | Приказ.<br>Совещание при заместителях директора        |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |   |                                     |                        |   |   |  |
| 1. Состояние преподавания русского языка во 2-4-х классах, географии в 7 классах, химии 9 кл.   | Организация работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Работа учителей на уроках           | Тематический           | Посещение уроков, наблюдение, собеседование | Зам .дир.по УВР руководители методических объединений | Справка<br>Совещание при директоре                     |
| 2. Выполнение обязательного   | Изучение результативности   | Уровень знаний,                     | Тематический           | Контрольные работы и                        | Зам .дир.по УВР                                       | Справка  |

|   |   |  |                   |  |                                       |                      |
|---|---|--|-------------------|--|---------------------------------------|----------------------|
| минимума содержания образования по алгебре, биологии, химии, физике по математике и русскому языку в 2-4-х классах, географии в 7,рус. яз в 7-х кл., обществознанию в 9-х кл. | обучения в первом полугодии   | умений и навыков   |                   | диктанты, тестирование   | руководители методических объединений |                      |
| 3. Адаптация обучающихся 1—х классов  | Отслеживание адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 1-х классов | Методическая грамотность учителей, работающих в 1-х классах. Готовность обучающихся к обучению в школе | Класно-обобщающий | Посещение уроков, проведение опросов.<br><br>Мониторинг готовности к обучению в школе. | Зам .дир.по УВР                       | Совещание при завуче |
| 4. Диагностика уровня сформированности УУД у обучающихся 1-9 классов( промежуточная)  | Мониторинг уровня сформированности УУД у обучающихся  | 1-9 классы   | Фронтальный       | Диагностические работы   | Зам .дир.по УВР                       |                      |

**3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией**

|  |   |  |              |  |   |   |
|--|---|--|--------------|--|---|---|
| Выполнение образовательных программ в первом полугодии   | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок | Классные журналы, журналы индивидуально го обучения (1-9-е классы) | Персональный | Анализ документации, собеседование               | Зам .дир.по УВР.<br><br>руководители методических объединений | Справка<br><br>Совещание при заместителях директора по учебно-воспитательной работе |
| Проверка поурочных планов учителей начальных классов   | Наличие планов  | Выполнение обязанностей  | Персональный | Анализ документации, собеседование               | Зам .дир.по УВР   | Таблица проверки тематических планов  |
| Работа учителей с рабочими тетрадями по математике и русского языка в 2-4-х классах, , географии в 7 кл., химии в 9-х, английского языка в 6 кл. | Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима       | Тетради обучающихся  | Тематический | Анализ работы учителя с тетрадями, собеседование | Зам .дир.по УВР   | Справка<br><br>обсуждение на заседаниях методических объединений                    |
| Формирование пакета нормативных документов по подготовке ОО к проведению ГИА.  | Проведение семинара с учителями-предметниками по правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА                                       | Собеседование с педагогами, учащимися                              | Тематический | Пакет документов по ГИА                          | Зам .дир.по УВР   | Пакет документов  |

|   |   |  |                 |  |                 |                                  |
|---|---|--|-----------------|--|-----------------|----------------------------------|
| Информирование учащихся и родителей о порядке подготовки к ГИА. |   |  |                 |  |                 |                                  |
| Проверка документации ШМО учителей начальных классов            | Выполнение планов   | Собеседование с руководителем ШМО учителей начальных классов               | Тематический    | Анализ документации,   | Зам .дир.по УВР | Справка                          |
| <b>4. Качество внеурочной деятельности</b>                      |   |  |                 |  |                 |                                  |
| 1. Работа по пропаганде правовых знаний                         | Внедрение активных форм работы по повышению правовой культуры обучающихся | Работа кл. рук-лей по проведению мероприятий по пропаганде правовых знаний | Тематический    | Посещение мероприятий, анализ документации, собеседование, анкетирование | Зам .дир.по ВР  | Аналитико-информационная справка |
| 3.Контроль за работой классных руководителей.                   | Проверка наличия классных часов на профориентационную тему.               | Классные руководители  | Инспектирование | Посещение классных часов, уроков.  | Зам .дир.по УВР | Справка                          |
| 4.Дневники обучающихся 9  | Своевременность выставления оценок. Система работы                        | Учителя-   | Тематический    | Проверка дневников   | Зам .дир.по ВР  | Справка                          |

|  |   |   |   |              |  |                  |         |
|--|---|---|---|--------------|--|------------------|---------|
|  | классов   | классных руководителей и учителей - предметников с дневниками, связь родителей посредством дневника | предметники, классные руководители        |              | обучающихся  |                  |         |
|  | 5. Организация и проведение новогодних утренников и бал-маскарада   | Контроль за организацией и проведением  | Ответственные за организацию и проведение | Обзорный     | Ознакомление со сценарием мероприятий<br>Беседа                      | Зам .дир.по ВР   | Справка |
| <b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами</b> |   |   |   |              |  |                  |         |
|  | Самообразование учителей  | Реализация темы по самообразованию в работе учителя   | ШМО                                       | Персональный | Беседа<br>Изучение документации                                      | Зам .дир.по УВР  | Справка |
|  | 3.Использование учителями предметниками на уроках средств ИКТ в соответствии с тематическим планированием | Оценка качества использования средств ИКТ   | Учителя - предметники                     | Персональный | Посещение уроков<br>проверка тематического и поурочного планирования | Зам .дир.по УВР. | Справка |
|  | Организация и проведение недели   | Влияние предметной недели на развитие   | Учителя -                                 | Тематический | Посещение уроков и   | Зам .дир.по      | Справка |



|  |  |                                  |                        |   |                           |  |
|--|--|----------------------------------|------------------------|---|---------------------------|--|
| естественно-математического цикла  | интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества | предметники                      |                        | мероприятий                                   | УВР.<br>Руководитель ШМО  | Совещание при директоре                                |
| <b>6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся</b> |  |                                  |                        |   |                           |  |
| 1. Выполнение правил техники безопасности в спортивном и тренажерном залах                       | Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа  | Документация спортивного зала    | Тематический           | Анализ, собеседование с учителями и учащимися | Зам .дир.по ВР            | Справка.<br>Совещание при директоре                    |
| 2. Условия соблюдения санитарно-противоэпидемического режима                                     | Выполнение гигиенических требований к условиям обучения  | Качество профилактической работы | Тематический           | Наблюдение, собеседование                     | Зам .дир.по ВР            | Справка.<br>Совещание при директоре                    |
| <b>Вопросы, подлежащие мониторингу</b>   | <b>Цель мониторинга</b>  | <b>Объекты мониторинга</b>       | <b>Вид мониторинга</b> | <b>Методы сбора информации</b>                | <b>Ответственные лица</b> | <b>Результаты мониторинга, место подведения итогов</b> |
| <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>                     |  |                                  |                        |   |                           |  |

|   |  |  |              |   |                                       |   |
|---|--|--|--------------|---|---------------------------------------|---|
| 1. Подведение итогов районных предметных олимпиад   | Оценка работы учителей с наиболее подготовленными обучающимися.                  | Итоги городских предметных олимпиад. Качество внеурочной предметной деятельности | Тематический | Анализ итогов олимпиад  | Зам .дир.по УВР.                      | Отчет<br>Совещание при директоре школы                |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |  |  |              |   |                                       |   |
| 1. Состояние преподавания в 8-х классах   |  | Обучающиеся 8-х классов<br>Работа учителей в 8-х классах                         | Фронтальный  | Посещение уроков, проведение опросов.<br><br>Проверка знаний учащихся | Зам .дир.по УВР<br><br>Зам .дир.по ВР | Совещание при директоре                               |
| 2. Состояние преподавания учебных предметов технологии (5-8 кл.)  | Развитие творческой активности обучающихся и воспитательная направленность урока | Индивидуальная работа учителей по развитию творческих способностей               | Тематический | Посещение уроков, наблюдение, анкетирование                           | Зам .дир.по УВР                       | Справка<br>Совещание при заместителе директора по УВР |
| 3. Формирование учебно-интеллектуальных   | Изучение результативности  | Уровень обученности  | Тематический | Контрольный срез  | Зам .дир.по УВР                       | Справка. Заседание методического                      |

|  |   |  |                     |  |                        |  |
|--|---|--|---------------------|--|------------------------|--|
| умений и навыков на уроках русского языка в 8, биологии 7-х, кл.   | обучения по темам   | обучающихся                                    |                     |  |                        | объединения                            |
| Подготовка обучающихся к итоговой аттестации   | Проверка работы учителей по оказанию индивидуальной помощи обучающимся выпускных классов  | Работа учителей-предметников выпускных классов | Тематический        | Наблюдение, посещение занятий                  | Зам .дир.по УВР        | Справка. Совещание при директоре школы |
| <u>Организация коррекционных занятий у обучающихся с ОВЗ.</u>  | <u>Проверка работы учителя-логопеда.</u>  |  | <u>Плановый</u>     |  | <u>Зам .дир.по УВР</u> | <u>Справка</u>                         |
| <b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b>     |   |  |                     |  |                        |  |
| <u>1.Работа классного руководителя, учителя, родителей и обучающихся с дневниками обучающихся с ОВЗ.</u> | <u>Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями</u> | <u>Дневники обучающихся с ОВЗ</u>              | <u>Тематический</u> | <u>Анализ ведения дневников, собеседование</u> | <u>Зам .дир.по УВР</u> | <u>Справка</u>                         |
| 2. Проверка журналов (классных,  | Соблюдение единых требований к  | Классные журналы 1-9 е                         | Фронтальный         | Изучение документации                          | Зам .дир.по УВР        | Справка                                |

|   |   |   |              |   |                  |  |
|---|---|---|--------------|---|------------------|--|
| индивидуальных )  | оформлению журналов   | классы  |              |   | Зам .дир.по ВР   |  |
| 3.Работа учителей с рабочими тетрадями английского языка в 8-х        | Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима | Тетради учащихся по английского языка в 8 классах | Тематический | Анализ работы учителя с тетрадями, собеседование              | Зам .дир.по УВР. | Справка  |
| 4. Составление списков выпускников, сдающих ОГЭ по выбору.            |   | Заявления выпускников                             | Тематический |   | Зам .дир.по УВР  | Отчет  |
| <b>4. Качество внеурочной деятельности</b>                            |   |   |              |   |                  |  |
| 1. Содержание деятельности детских объединений                        | Оценка деятельности детских объединений   | Уровень общественной активности учащихся          | Фронтальный  | Посещение мероприятий, анкетирование, анализ документации     | Зам .дир.по ВР   | Приказ. Совещание при заместителе директора по воспитательной работе |
| 2. Организация воспитательной деятельности в классных коллективах 8-х | Изучение состояния уровня воспитанности<br>Состояние воспитательной работы в 8 классах                                    | Классные руководители и коллективы 8х классов     | персональный | Наблюдение, собеседование, анкетирование, анализ документации | Зам .дир.по УВР  | Справка  |

|  |   |                        |              |   |                 |                               |
|--|---|------------------------|--------------|---|-----------------|-------------------------------|
| классов  |   |                        |              |   |                 |                               |
| 3.Планы работ классных рук-лей   | Анализ планов на 1 полугодие и реализация в них основных направлений воспитательной работы. | Классные руководители  | Обзорный     | Беседа.<br>Проверка документации              | Зам .дир.по ВР  | Справка                       |
| 5.Организация месячника военно-патриотической работы   | Контроль за организацией  | Преподаватель ОБЖ      | Оперативный  | Беседа  | Зам .дир.по ВР  | Приказ по школе               |
| 6.Контроль за работой и организацией спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе             | Организация и работа спортивно-массовой и оздоровительной работы                            | Учитель физ-ры         | Тематический | Наблюдение<br>Беседа<br>Посещение мероприятий | Зам .дир.по ВР  | Справка                       |
| 7.Работа органов ученического самоуправления   | Проверка организации и состояния работы с органами ученического самоуправления              | Совет старшеклассников | Обзорный     | Посещение заседаний                           | Зам .дир.по ВР. | Справка                       |
| <b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами</b> |   |                        |              |   |                 |                               |
| Работа предметных МО   | Проанализировать работу предметных МО по обеспечению  | Руководители ШМО       | Персональный | Собеседование                                 | Зам .дир.по УВР | Совещание при директоре школы |

|  |   |  |   |                        |   |                           |   |
|--|---|--|---|------------------------|---|---------------------------|---|
|  |   | непрерывной связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы.   |   |                        |   |                           |   |
|  | Подготовка к к малой олимпиаде «Юнивика» для 6-7 классов                                    | Развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня | Учителя предметники   | Тематический           | Наблюдение  | Зам .дир.по УВР           | Отчет   |
|  | Организация и проведение научно-практической конференции                                    | Развитие интереса к научной работе   | Учителя - предметники   | Тематический           | Наблюдение  | Руководитель ШНО          | Справка   |
| <b>6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся</b> |   |  |   |                        |   |                           |   |
|  | 2. Выполнение правил техники безопасности в кабинетах физики, химии, биологии и информатики | Своевременность и качество проведения инструктажа по технике безопасности                | Организация учебного процесса в кабинетах физики, химии и информатики | Тематический           | Наблюдение, собеседование с учителями и учащимися | завхоз                    | Справка. Совещание при директоре школы          |
| <b>Фе</b>  | <b>Вопросы, подлежащие мониторингу</b>  | <b>Цель мониторинга</b>  | <b>Объекты мониторинга</b>  | <b>Вид мониторинга</b> | <b>Методы сбора информации</b>                    | <b>Ответственные лица</b> | <b>Результаты мониторинга, место подведения</b> |

|   |   |  |                     |   |   |   |
|---|---|--|---------------------|---|---|---|
|   |   |  |                     |   |   | <b>итогов</b>   |
| <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>  |   |  |                     |   |   |   |
| <u>Посещаемость занятий обучающихся с ОБЗ</u>   | <u>Анализ работы классных руководителей по посещаемости уроков обучающихся с ОБЗ.</u> | <u>Учащиеся</u>                            | <u>Тематический</u> | <u>наблюдение</u>   | <u>Зам .дир.по УВР.</u><br><u>Кл.руководители</u> | <u>Совещание при директоре школы</u>                                |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |   |  |                     |   |   |   |
| 1. Состояние преподавания в 8-х классах   | Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся     | Обучающиеся 8-х классов<br>Работа учителей | Фронтальный         | Посещение уроков, проведение опросов.<br><br>Проверка знаний учащихся | Зам .дир.по УВР<br><br>Зам .дир.по ВР             | Совещание при директоре   |
| 2. Состояние преподавания обществознания 8 классе   | Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся     | Работа учителей на уроках                  | Тематический        | Посещение уроков  | Зам .дир.по УВР                                   | Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе |
| 3. Состояние преподавания   | Развитие творческой активности  | Процесс изучения                           | Тематический        | Посещение уроков,   | Зам .дир.по УВР                                   | Справка<br>Совещание при  |

|   |  |  |              |                                |                  |  |
|---|--|--|--------------|--------------------------------|------------------|--|
| физической культуры   | обучающихся на уроках физической культуры  | физической культуры в школе                                |              | наблюдение                     | Зам .дир.по ВР   | директоре  |
| 4. Обязательный минимум содержания образования по алгебре 8-х кл., ИКТ в 8-х классах, обществознанию в 8 кл. русский язык в 3 классах | Изучение результативности обучения   | Уровень знаний, умений и навыков                           | Тематический | Административный срез          | Зам .дир.по УВР. | Справка. Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе |
| 5.Контрольные работы за 2 триместр  | Уровень знаний обучающихся   | Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся программе | Тематический | Контрольные работы             | Зам .дир.по УВР  | справка  |
| <b>3. Качество внеурочной деятельности</b>  |  |  |              |                                |                  |  |
| 1.Организация и проведение недели гуманитарного цикла   | Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и | Учителя - предметники                                      | Тематический | Посещение уроков и мероприятий | Зам .дир.по ВР   | Справка<br>Совещание при директоре   |



|  |   |   |              |  |                                 |                          |
|--|---|---|--------------|--|---------------------------------|--------------------------|
|  | развитие у них творчеств  |   |              |  |                                 |                          |
| 2.Экскурция в школьный музей   | Развитие интереса к истории села  | Учитель истории                                 | Тематический | Наблюдение   | Зам .дир.по ВР                  | Фотоотчет                |
| <b>4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b> |   |   |              |  |                                 |                          |
| 1.Система опроса, работа со слабоуспевающими школьниками   | Оценка системы опроса различных учителей, выявление опыта работы со слабоуспевающими школьниками                          | Работа учителей со слабоуспевающими школьниками | Фронтальный  | Проверка журналов (классных, индивидуального обучения) | Зам .дир.по УВР                 | Совещание при директоре  |
| 2.Работа учителей с рабочими тетрадями по алгебре в 8х классах, обществузнанию 8 кл.                 | Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима | Тетради учащихся                                | Тематический | Анализ работы учителей с тетрадями                     | Зам .дир.по УВР                 | Справка                  |
|  |   |   |              |  |                                 |                          |
| <b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами</b> |   |   |              |  |                                 |                          |
| Организация и проведение методической недели русского  | Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к  | Учителя - предметники                           | Тематический | Посещение уроков и мероприятий                         | Зам .дир.по УВР<br>Руководители | Справка<br>Совещание при |

|   |   |   |              |  |                |                                  |
|---|---|---|--------------|--|----------------|----------------------------------|
| языка в начальных классах   | изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества |   |              |  | ШМО            | директоре                        |
| <b>6. Качество внеурочной деятельности</b>  |   |   |              |  |                |                                  |
| 1. Деятельность пед. коллектива по реализации планов по противодействию распространению курения в школе                       | Выполнение планов педагогическим коллективом  | Качество профилактической работы по данному направлению | Текущий      | Собеседование, анализ документации, поквартальные отчеты | Зам .дир.по ВР | Справка. Совещание при директоре |
| 2. Состояние гражданско-патриотического воспитания в 5-9 кл.  | Эффективность работы в данном направлении   | Классные руководители, преподаватель ОБЖ                | Тематический | Посещение кл. час., изучение документации                | Зам .дир.по ВР | Справка                          |
| 3. Работа классных руководителей по профилактике случаев безнравственного поведения учащихся, совершения ими правонарушений и | Контроль за работой по профилактике случаев безнравственного поведения учащихся.                                  | Классные рук.   | Тематический | Собеседование<br>Изучение документации                   | Зам .дир.по ВР | Справка                          |

|             |  |  |  |                        |   |                           |  |
|-------------|--|--|--|------------------------|---|---------------------------|--|
|             | преступлений.  |  |  |                        |   |                           |  |
|             | 4. Организация всеобуча.   | Посещение обучающимися уроков физкультуры, секций  | Учитель физкультуры  | Обзорный               | Собеседование. Посещение занятий                                      | Зам .дир.по ВР            | Справка  |
|             | <b>6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся</b> |  |  |                        |   |                           |  |
|             | Контроль проведения классных часов, бесед и лекций по профилактике травматизма                   | Предупреждение и профилактика детского травматизма | Внеклассная работа по предупреждению и профилактике детского травматизма | Тематический           | Наблюдение, посещение мероприятий, собеседования, анализ документации | Зам .дир.по ВР            | Совещание при директоре                                |
| <b>Март</b> | <i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>   | <i>Цель мониторинга</i>                            | <i>Объекты мониторинга</i>   | <i>Вид мониторинга</i> | <i>Методы сбора информации</i>  | <i>Ответственные лица</i> | <i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i> |
|             | <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>                     |  |  |                        |   |                           |  |
|             | Работа со слабоуспевающими   | Анализ работы учителей 5-9-х классов               | Учебный процесс в 5-9-х  | Тематический           | Наблюдение, собеседование,  | Зам .дир.по ВР            | Совещание при директоре                                |

|   |  |  |                    |   |                 |                         |
|---|--|--|--------------------|---|-----------------|-------------------------|
| школьниками и детьми «группы риска» 5-9-х классов   | и социально-психологической службы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся | классах  |                    | анкетирование                               |                 |                         |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |  |  |                    |   |                 |                         |
| Состояние преподавания в 9-х классах  | Изучение уровня преподавания   | Обучающиеся, учителя   | Классно-обобщающий | Посещение уроков, наблюдение, собеседование | Зам .дир.по УВР | Совещание при директоре |
| 1. Состояние преподавания окружающего мира во 2-4-х, математики и русского языка в 2-4 кл., 9 кл.   | Изучение уровня преподавания   | Процесс формирования у обучающихся учебно-информационных навыков (работа с учебником, с различными источниками знаний) | Тематический       | Посещение уроков, наблюдение                | Зам .дир.по УВР | Справка<br><br>Справка  |
| 2. Обязательный минимум содержания образования по   | Изучение результативности обучения, уровень                                  | Уровень знаний, умений и   | Тематический       | Контрольный срез,                           | Зам .дир.по УВР | Справка                 |

|  |  |  |                                    |                                    |   |   |
|--|--|--|------------------------------------|------------------------------------|---|---|
| русскому языку и математике в 9 классах, химии 9.обществознанию 6 кл.                                | подготовки к ГИА в выпускных классах   | навыков обучающихся  |                                    | Пробные ГИА                        |   |   |
| 5. Организация подготовки к ГИА  | Организация повторения   | Учителя - предметники  | Тематический                       | Посещение уроков и мероприятий     | Зам .дир.по УВР   | Справка<br>Совещание при директоре  |
| <b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b> |  |  |                                    |                                    |   |   |
| 1. Выполнение образовательных программ во втором триместре   | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за второй триместр, объективность выставления четвертных оценок | Классные журналы, журналы индивидуально го обучения (1-9-е классы) | Персональный                       | Анализ документации, собеседование | Зам .дир.по УВР.<br>руководители методических объединений | Приказ. Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе |
| 2. Проверка журналов (классных, индивидуальных )   | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению журналов   | Классные журналы 1-9-е классы                                      | Изучение документации              | Фронтальный                        | Зам .дир.по УВР   | Справка   |
| 3. Работа учителей с рабочими тетрадями по русскому языку и математике во 2-4-х,                     | Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема   | Тетради обучающихся  | Анализ работы учителей с тетрадями | Тематический                       | Зам .дир.по УВР   | Справка   |

|  |   |                           |                        |                                |                                     |  |
|--|---|---------------------------|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|--|
| 9-х классах, русскому и английскому языку в 9-х кл.  | классных и домашних работ, единого орфографического режима          |                           | обучающихся            |                                |                                     |  |
| 4. Проведение репетиционного ГИА   | Учебно – воспитательный процесс                                     | Выпускники 9-х классов.   | Персональный           | Итоги экзаменов                | Зам .дир.по УВР<br>Руководители ШМО | Оглашение результатов в 9 классе         |
| <b>4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами</b> |   |                           |                        |                                |                                     |  |
| Организация и проведение методической недели в начальных классах.                                    | Повышение уровня методической подготовки учителей начальных классов | Учителя                   | Тематический           | Посещение уроков и мероприятий | Зам .дир.по УВР<br>Руководители ШМО | Заседание ШМО учителей начальных классов |
| <b>5. Качество внеурочной деятельности</b>   |   |                           |                        |                                |                                     |  |
| 1.Качество подготовки и проведения родит. собраний   | Повышение эффективности работы с родителями                         | Собрания                  | Обзорный               | Анализ документации            | Зам .дир.по ВР                      | Справка                                  |
| <u>2. Занятость обучающихся с ОБЗ во внеурочное и каникулярное время</u>                             | <u>Посещение кружков, секций</u>                                    | <u>Внеклассная работа</u> | <u>Инспектирование</u> | <u>Собеседование</u>           | <u>Зам .дир.по ВР</u>               | <u>Справка</u>                           |
| 3.Организация  | Посещение уроков обучающимися,                                      | рейды                     | Тематический           | Наблюдение                     | Зам .дир.по ВР                      | Справка                                  |

|               |  |   |  |                        |  |                           |  |
|---------------|--|---|--|------------------------|--|---------------------------|--|
|               | всеобуча.  | оказавшимися в трудной жизненной ситуации и состоящих на внутришкольном учете.  |  |                        |  |                           |  |
|               | 4.Работа классных руководителей  | Качество подготовки и проведения кл. мероприятий и классных часов. Соответствие тематики планам по воспитательной работе. | Классные часы  | Инспектирование        | Анализ документации<br>Посещение                     | Зам .дир.по ВР            | Справка  |
|               | <b>6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся</b> |   |  |                        |  |                           |  |
|               | Выполнение правил техники безопасности в кабинетах химии и биологии                              | Своевременность и качество проведения инструктажа по технике безопасности   | Организация учебного процесса в кабинетах химии и биологии | Тематический           | Наблюдение, собеседование с учителями и обучающимися | Завхоз                    | Справка.<br>Советание при директоре школы              |
| <b>Апрель</b> | <b>Вопросы, подлежащие мониторингу</b>   | <b>Цель мониторинга</b>   | <b>Объекты мониторинга</b>                                 | <b>Вид мониторинга</b> | <b>Методы сбора информации</b>                       | <b>Ответственные лица</b> | <b>Результаты мониторинга, место подведения итогов</b> |
|               | <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>                     |   |  |                        |  |                           |  |
|               | 1. Организация индивидуальных  | Своевременность проведения учителями  | Обучение школьников с                                      | Тематический           | Наблюдения, анализ                                   | Зам .дир.по               | Справка по итогам                                      |

|   |  |   |                   |                               |                 |                         |
|---|--|---|-------------------|-------------------------------|-----------------|-------------------------|
| занятий с обучающимися  | индивидуальных занятий со школьниками с ограниченными возможностями                                  | ограниченным и возможностями  |                   | документации, собеседование   | УВР             | проверки.               |
| 2. Использование вычислительной техники в образовательном процессе  | Оценка уровня владения навыками работы на вычислительной технике учителей и учащихся старших классов | Работа учащихся 9 классов и педагогических работников на вычислительной технике | Обобщающий        | Наблюдение, тестирование      | Зам .дир.по УВР | Справка.                |
| <u>3. Работа учителя-логопеда с обучающимися с ОВЗ в рамках использования ресурсов областной целевой программы: «Доступная среда»</u>                               | Эффективное использование ресурсов сенсорной комнаты   | Обучающиеся с ОВЗ   | Плановый          |                               | Зам .дир.по УВР | Справка                 |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |  |   |                   |                               |                 |                         |
| Состояние преподавания в 9-х классах  | Изучение уровня преподавания   | Обучающиеся, учителя  | Класно-обобщающий | Посещение уроков, наблюдение, | Зам .дир.по УВР | Совещание при директоре |



|   |  |   |                   |   |  |  |  |
|---|--|---|-------------------|---|--|--|--|
|   |  |   |                   |   | собеседование  |  |  |
| 1. Состояние преподавания . ИКТ – 9 кл.,английского языка 5-6 кл., ОПК в 4кл.   | Оценка индивидуальной работы со школьниками на уроках  | Работа учителей на уроках                           | Тематический      | Посещение уроков, наблюдение, собеседование | Зам .дир.по УВР  | Совещание при заместителе директора по УВР |  |
| 2. Обязательный минимум содержания образования по ИКТ . физике в7- 9-х классах, истории 6 кл., английскому языку в 8-х классах, геометрии 8-х кл. | Изучение результативности обучения:  | Уровень знаний, умений и навыков обучающихся        | Тематический      | Контрольный срез                            | Зам .дир.по УВР.<br>Руководители ШМО                     | Справка                                    |  |
| 3. Проведение практических работ по физике и химии, реализации практической части учебного материала по русскому языку                            | Оценка своевременности проведения практических работ по физике и химии, реализации практической части учебного материала по русскому языку | Классные журналы, тетради обучающихся 5-9-х классов | Тематический      | Анализ документации, собеседование          | Зам .дир.по УВР<br>руководители методических объединений | Совещание при директоре                    |  |
| 1.Всероссийские проверочные работы ( ВПР) по предметам  | Диагностический контроль   | Проверка уровня знаний                              | Класно-обобщающий | ВПР   | Зам .дир.по УВР  | Диагностическая таблица                    |  |

|  |   |                                    |              |  |  |                                    |
|--|---|------------------------------------|--------------|--|--|------------------------------------|
| в 4- 8 классах   |   | четвероклассников по предметам     |              |  |  |                                    |
| <b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b>             |   |                                    |              |  |  |                                    |
| 1.Работа учителей с рабочими тетрадями физике и алгебре в 9-х классах, английскому языку в 5-6-х классах, ИКТ 9. | Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима | Тетради обучающихся                | Тематический | Анализ работы учителей с тетрадями учащихся      | Зам .дир.по УВР  | Справка                            |
| 2.Повторное информирование родителей и обучающихся о порядке подготовки и проведения ГИА.                        | Учебно – воспитательный процесс   | Родительские собрания, итоги работ | Оперативный  | Анализ документации                              | Зам .дир.по УВР  | Собрание                           |
| <b>4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние методической работы</b>                |   |                                    |              |  |  |                                    |
| 1. Составление экзаменационного материала ( промежуточная аттестация 6-8 классов)                                | Качество подготовки экзаменационного материала  | Экзаменационный материал           | Итоговый     | Анализ подготовленных экзаменационных материалов | Зам .дир.по УВР<br>Руководители методических объединений | Заседания методических объединений |

|            |  |  |                            |                        |  |                           |  |
|------------|--|--|----------------------------|------------------------|--|---------------------------|--|
|            |  |  |                            |                        |  |                           |  |
|            | <b>5. Качество внеурочной деятельности</b>   |  |                            |                        |  |                           |  |
|            | 1.Проверка состояния дневников обучающихся 5-9-х классов и уч-ся «группы риска»                  | Своевременность выставления оценок за 3 четверть. Оповещение родителей об итогах 3 четверти. Культура ведения. | Дневники обучающихся       | Тематический           | Проверка дневников учащихся            | Зам .дир.по ВР            | Справка  |
|            | 2.Работа по профилактике девиантного поведения детей и подростков в школе                        | Результат работы по профилактике   | Классные ручки.            | Тематический           | Анализ документации                    | Зам .дир.по ВР.           | Справка  |
|            | 3.Внешний вид обучающихся  | Внешний вид обучающихся  | Обучающиеся                | обзорный               |  | Кл.руководители           | Справка  |
|            | <b>6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся</b> |  |                            |                        |  |                           |  |
| <b>Май</b> | <i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>   | <i>Цель мониторинга</i>  | <i>Объекты мониторинга</i> | <i>Вид мониторинга</i> | <i>Методы сбора информации</i>         | <i>Ответственные лица</i> | <i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i> |
|            | <b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>                     |  |                            |                        |  |                           |  |
|            | Работа библиотеки  | Анализ работы библиотеки за  | Библиотека                 | Персональный           | Проверка документации, собеседование с | Зам .дир.по УВР.          | Справка  |

|   |  |  |              |  |  |                       |
|---|--|--|--------------|--|--|-----------------------|
|   | 2018/2019уч. год                                     |  |              | педагогами и обучающимися                      |  |                       |
| Аттестация выпускников школы в форме ОГЭ  |  | Учебно – воспитательный процесс                            | Оперативный  |  | Зам .дир.по УВР  | Приказ                |
| <b>2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b> |  |  |              |  |  |                       |
| 1.Состояние преподавания по биологии в 5 классе   | Изучение уровня преподавания                         | Учителя-предметники  | Тематический | Посещение уроков,<br>Собеседование, наблюдение | Зам .дир.по УВР  | Совещание при завуче. |
| 2. Итоговая диагностика в 1-8 классах   | Мониторинг уровня сформированности УУД у обучающихся | Уровень знаний, умений и навыков обучающихся               | Фронтальный  | Диагностические работы                         | Зам .дир.по УВР<br>руководители методических объединений | Справка               |
| 4. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах,   | Уровень знаний обучающихся                           | Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся программе | Тематический | Контрольные работы,                            | Зам .дир.по УВР  | Приказ<br>Справка     |
| Организация консультаций перед  | Подготовка к итоговой                                | Учебно – воспитательны                                     | Персональный | Проверка работы                                | Зам .дир.по  | Расписание            |

|  |  |  |                     |  |   |   |
|--|--|--|---------------------|--|---|---|
| экзаменами   | аттестации   | й процесс  |                     | педагогов  | УВР   |   |
| Успеваемость 2-9 классов за 2018/2019 уч. год  | Изучение результативности обучения   | Учебно – воспитательны й процесс                                   | Персональный        | Проверка документации                            | Зам .дир.по УВР                                       | Анализ успеваемости 2-9 классов за 2018/2019уч. год                 |
| <u>Мониторинг результатов коррекционной работы обучающихся с ОВЗ за год.</u>                         | <u>Изучение результативности коррекционной работы учителя-логопеда, учителей-предметников.</u> | <u>Учебно – воспитательн ый процесс.</u>                           | <u>Персональный</u> | <u>Проверка документации</u>                     | <u>Зам .дир.по УВР</u>                                |   |
| <b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b> |  |  |                     |  |   |   |
| Выполнение образовательных программ во втором полугодии  | Выполнение программ по предметам. Объективность выставления триместровых и годовых оценок      | Классные журналы, журналы индивидуально го обучения (1-9-е классы) | Персональный        | Анализ документации, собеседование               | Зам .дир.по УВР руководители методических объединений | Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе |
| Работа педагогического коллектива за 2018-2019 уч. год   | Анализ работы школы  | Учебно – воспитательны й процесс                                   | Фронтальный         | Проверка отчетности педагогов, руководителей ШМО | Зам .дир.по УВР<br>Зам .дир.по ВР                     | Анализ  |

|   |   |   |                 |                                   |                                   |  |
|---|---|---|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| Планирование работы на 2019/2020уч. год   | Планирование работы школы   | Учебно – воспитательный процесс                           | Вводный         |                                   | Зам .дир.по УВР<br>Зам .дир.по ВР | План   |
| Планирование учебной нагрузки на новый учебный год  |   | Учебно – воспитательный процесс                           | Фронтальный     | Составление учебного плана        | Зам .дир.по УВР                   | Утверждение учебного плана на следующий уч год |
| Награждение отличников учебы  |   | Учебно – воспитательный процесс                           | Персональный    | Проверка документации             | Зам .дир.по УВР                   | Приказ   |
| <b>4. Качество внеурочной деятельности</b>  |   |   |                 |                                   |                                   |  |
| 1.Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних », «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» | Оценка исполнения нормативно-правовых документов. Оценка качества работы социальных педагогов | Работа социальных педагогов с обучающимися «группы риска» | Предварительный | Изучение документации, наблюдение | Зам .дир.по ВР                    | Приказ. Совещание при директоре                |
| 2.Занятость   | Организация летней  | Работа  | Инспектирован   | Изучение                          | Зам .дир.по ВР                    | Совещание при                                  |

|   |  |  |  |              |  |   |  |
|---|--|--|--|--------------|--|---|--|
|   | обучающихся в летние каникулы                              | занятости обучающихся «группы риска»   | классных руководителей                       | ие           | документации<br>Беседы с кл.рук.                 |   | директоре                                  |
|   | Планы работы, качество общешк. мероприятий, классных часов | Проверка соответствия провод-х меропрят. по плану, использ. ИКТ и мультимед-х программ | Кл. руководит. 1-9 классов                   | Тематический | Посещение и анализ мероприятий и классных часов. | Зам .дир.по ВР  | Справка                                    |
|   | Подготовка школы к открытию лагеря                         | Проверка планирования воспитательных дел.  | Воспитатели лагеря дневного пребывания       | Тематический | Анализ документации, беседы с воспитателями      | Зам .дир.по ВР  | Справка Совещание при зам. директора по ВР |
| <b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние методической работы</b> |  |  |  |              |  |   |  |
|   | Диагностика профессиональной деятельности учителей школы   | Выявление профессиональных качеств учителя и затруднений в работе                      | Уровень профессионального мастерства учителя | Тематический | Анкетирование, наблюдение, собеседование         | Зам .дир.по УВР<br>Зам .дир.по ВР<br>руководители ШМО | совещание при директоре.<br>Протоколы ШМО  |
|   |  |  |  |              |  |   |  |

**Июнь**

|  | <i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>         | <i>Цель мониторинга</i>                                      | <i>Объекты мониторинга</i>  | <i>Вид мониторинга</i> | <i>Методы сбора информации</i>                          | <i>Ответственные лица</i>           | <i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i> |
|--|--|--|---|------------------------|---|-------------------------------------|--|
|  | 1. Организация итоговой аттестации             |  | Учебно – воспитательный процесс   | Фронтальный            | Наблюдение за прохождением итоговой аттестации учащихся |                                     | Аналитическая справка                                  |
|  | 2. Заполнения личных дел 1-9 классы            | Правильное и своевременное заполнение личных дел             | Учебно – воспитательный процесс   | Персональный           | Проверка документации                                   | Зам .дир.по УВР                     | Совещание при директоре                                |
|  | 3. Изучение результативности учебного процесса | Анализ уровня обученности обучающихся за курс основной школы | Результаты итоговой аттестации учащихся 9-х промежуточной аттестации учащихся 2-8-х классов | Итоговый               | Анализ документации                                     | Зам .дир.по УВР<br>руководители ШМО | Заседание педагогического совета (август)              |
|  | 4. Контроль оформления аттестатов              | Правильность и своевременность оформления аттестатов         | Аттестаты   | Итоговый               | Проверка документации                                   | Зам .дир.по УВР                     | Справка по итогам проверки                             |



|  |  |             |                               |             |  |                                   |                  |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------|--|-----------------------------------|------------------|
|  | выпускников  | выпускников |                               |             |  |                                   |                  |
|  | 5. Работа педколлектива ГБОУ ООШ с. Спиридоновка в 2018– 2019 учебном году |             | Учебно-воспитательный процесс | Фронтальный | Работа рабочей группы с аналитическими материалами | Зам .дир.по УВР<br>Зам .дир.по ВР | Публичный доклад |