

Приложение № 1

«Согласовано»

Наставник : Валитова Д.Ш.

20.09.2019 г.

Дата согласования

Индивидуальный план обучения на 2019-2020 уч. год

Тукачевой Дарьи Владимировны,

учителя биологии и химии ГБОУ ООШ с. Спиридоновка

Период наставничества с 01.10.19г. по 30.09.22 г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года.	август	Валитова Д.Ш.
2	Подготовка кабинета к новому учебному году.	август, сентябрь	Тукачева Д.В
3	Учет материальной базы кабинета биологии и химии (инвентаризация наглядных пособий)	август, сентябрь	Тукачева Д.В
4	Обзор программно- методического комплекта преподавания биологии и химии	Сентябрь	Валитова Д.Ш. Тукачева Д.В
5	Составление рабочей программы по биологии и химии, календарно-тематического и поурочного планирования	до 10 сентября	Валитова Д.Ш. Тукачева Д.В
6	Составление поурочного планирования для индивидуального обучения учащихся	до 15 сентября	Валитова Д.Ш. Тукачева Д.В
7	Посещение заседаний ШМО учителей гуманитарного цикла	август	Тукачева Д.В Валитова Д.Ш.
8	Организация работы ШМО учителей гуманитарного цикла	сентябрь	Дунец Н.Н. Пальникова Н.Г.
9	1.Соответствие методов обучения формам организации урока 2.Консультирование по формам и методам обучения биологии и химии	Сентябрь апрель	Валитова Д.Ш.
10	Анализ результатов входящего контроля (входная диагностика)	сентябрь	Пальникова Н.Г. Валитова Д.Ш.
11	Организация внеклассных занятий по биологии и химии	В течение года	Тукачева Д.В Валитова Д.Ш.

12	Посещение и анализ уроков биологии и химии Посещение уроков учителя-наставника		Тукачева Д.В Валитова Д.Ш.
13	Самоанализ уроков		Тукачева Д.В
14	Консультирование о формах сдачи отчетов по окончании триместра (отчет учителя предметника, протоколы аттестации учащихся)	В конце каждого триместра	Валитова Д.Ш.
15	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Участие в подготовке и проведении школьного тура олимпиад	октябрь	Валитова Д.Ш. Тукачева Д.В
16	1. Методические требования к современному уроку 2. Участие в подготовке и проведении муниципального тура олимпиад	ноябрь	Валитова Д.Ш. Тукачева Д.В
17	1. Анализ процесса адаптации молодого специалиста: - проведение опроса учащихся, учителя – наставника о работе нового учителя; 2. Сравнение результатов диагностики в сентябре с результатами в декабре	Декабрь	Замдиректора по УР Руководитель ШМО учитель – наставник
18	1. Школа молодого учителя: «Эффективность урока – результат организации активной деятельности обучающихся». 2. Мастер – класс «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»	Январь февраль	Валитова Д.Ш. Тукачева Д.В
19	1. Участие и проведение недели естественно- научных дисциплин 2. Открытый урок по химии в 8-9 классах	Март апрель	Валитова Д.Ш. Тукачева Д.В
20	1. Школа молодого учителя: «Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа»	Апрель май	Тукачева Д.В
21	Проверка правильности заполнения школьной документации	По мере необходимости	Валитова Д.Ш.

22	Динамика роста профессионализма молодого учителя: 1. открытые уроки; 2. выступления-презентации на педсовете по теме самообразования; 3. методическая выставка (систематизация наработок за года профессиональной деятельности);	В течение года	Валитова Д.Ш. Тукачева Д.В
23	1.Динамика изменений. Сравнение результатов диагностики в сентябре с результатами в декабре и мае 2.Отзыв об итогах выполнения индивидуального плана обучения Молодого специалиста.	Май	Валитова Д.Ш.

Учитель-наставник: _____/Валитова Д.Ш./

Молодой специалист: _____ /Тукачева Д.В./

п\п	Направления деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
1.	Информационно-методическое сопровождение реализации стандартов образования.	1.Изучение стандартов образования 2 поколения (раздел – формирование УУД: от теории к практике). 2.Составление календарно-тематического планирования с учетом новых стандартов образования (уточнение и конкретизация требований стандарта к результатам освоения образовательных программ для каждого учебного предмета). 3.Корректировка календарно-тематического планирования (поурочное и МО).	Руководитель МО Учителя МО

2.	Совершенствование методической культуры педагога.	<p>1.Выбор методической темы педагогами для повышения профессионального мастерства.</p> <p>2.Обучение на курсах повышения квалификации.</p> <p>3.Взаимное посещение уроков учителями с целью обобщения опыта.</p> <p>4.Участие в педагогических советах школы</p>	Учителя МО
3.	Научно-методическое содействие инновационному развитию	<p>1.Создание проблемных групп по совершенствованию знаний и внедрению в практику своей работы навыков формирования у учащихся УУД с целью повышения педагогического мастерства и повышения качества обученности обучающихся:</p> <p>2.Внедрение стандартов ФГОС в учебный процесс основной школы.</p> <p>3.Взаимное посещение уроков учителями с целью обобщения опыта «Формирование УУД».</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p>
4	Экспертная информационно-аналитическая деятельность, мониторинг	<p>1.Формирование портфолио педагогов с учетом современных требований к аттестации.</p> <p>2.Формирование портфолио ученика.</p> <p>3.Взаимопроверка тетрадей, взаимопосещение уроков, проведение конкурсов, участие в муниципальных, федеральных конкурсах, олимпиадах.</p> <p>4.Смотр кабинетов.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p>