



Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ
с.Спиридоновка

О.Г.Биктимирова

План работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка на 2019-2020 уч. год

Цели: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

№ п/п	Направления и мероприятия по их реализации	Сроки	Ответственный
1.	Приказ «Об организации работы по противодействию коррупции, назначении ответственного за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений»	сентябрь 2019	Директор
2.	Создание комиссии по противодействию коррупции	сентябрь 2019	Директор
3.	Разработка плана работы по противодействию коррупции по реализации Стратегии антикоррупционной политики	сентябрь 2019	Члены комиссии по противодействию коррупции
4.	Проведение административных совещаний по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в Квартал (по мере необходимости)	Директор
5.	Освещение вопроса на общешкольном родительском собрании и классных родительских собраниях с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Сентябрь 2019, по мере необходимости	Члены комиссии
6.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров в соответствии с Федеральными законами.	Постоянно	Гл.бухгалтер

7.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Члены комиссии
8.	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией различных мероприятий: - оформление стендов в ОО; - проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников ОО.	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по ВР.
9.	Доведение до сведения сотрудников общеобразовательной организации действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	1 раз в квартал или по мере необходимости	Директор
10.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	постоянно	Гл.бухгалтер
11.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
12.	Размещение актуальных антикоррупционных правовых актов на сайте школы	В течение года	Ответственный за сайт
13.	Соблюдение требований законодательства во время проведения ОГЭ	Январь-июнь 2020год	Зам.дир. по УВР
14.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
15.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	В течение года (по факту)	Директор