

Анализ работы школы в плане перехода в  
эффективный режим работы.



Одним из приоритетных направлений государственной политики в сфере образования является совершенствование качества образования и эффективности деятельности образовательной организации на основе обеспечения информационной открытости и прозрачности ее деятельности.

По итогам комплексного анализа результатов внешних оценочных мероприятий школа находится в статусе школ с низкими образовательными результатами. ГБОУ ООШ с. Спиридоновка с 2013 года имеет статус «малокомплектной школы», т.к. общее количество обучающихся составляет не более 100 человек. Школа расположена в сельской местности, контингент обучающихся в основном со средними способностями, уровень дохода большинства семей не высокий, есть дети из семей, для которых русский язык не является языком внутрисемейного общения, имеются дети с ОВЗ, дети-инвалиды. Педагогическим коллективом проделана большая работа в плане перехода эффективный режим работы.

Педагогическим коллективом составлена диагностическая карта проблемных полей нашей школы, план мероприятий по улучшению качества образовательных ресурсов и т.д.

Одной из приоритетных задач школы в этом учебном году является

#### **Повышение качества образовательного процесса.**

**Повышение качества образовательного процесса** осуществляется через слайд 2

- компетентностный подхода в обучении и воспитании;
- через применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;
- через обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта;
- через работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов в формате ГИА;
- формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;
- осуществления процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательной организации, показателей эффективности деятельности педагогических работников.

Главным условием для достижения этой задачи является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей.

В 2020-2021 учебном году школа работает в режиме 5-дневной недели, в школе сформировано 9 классов, в которых обучается 100 учащихся.

В ГБОУ ООШ с.Спиридоновка реализуются образовательные программы:

1. Основная образовательная программа начального общего образования;
2. Основная образовательная программа основного общего образования;

Содержание образовательных программ соответствует действующим федеральным государственным образовательным стандартам. Школа обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

В ГБОУ ООШ с.Спиридоновка в наличии имеются все рабочие программы, которые обеспечивают федеральный компонент учебного плана и часть, формируемую участниками образовательного процесса, в соответствии с государственными требованиями. Порядок утверждения рабочих программ соблюдается в полном соответствии с требованиями Положения о рабочей программе педагога. Рабочие программы составлены на уровень обучения (начальное, основное общее образование).

При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- основной образовательной программе начального общего образования;
- основной образовательной программе основного общего образования;
- федеральному перечню учебников.

### 3.1. Результаты учебной деятельности. Качество образования.

#### Мониторинг качества обучения на «5» и «4» и «5» в сравнении с 2019-2020 учебный год.

Показатель качества знаний составил 43,2 % (2020 г.-48,2%)

Успеваемость -98,9 % (2020г.-100%)

Учебный год	1 триместр	2 триместр	3 триместр	год
2019-2020	«5»-5(3,6%) «5»и «4»- 31(39%)	Отлич.-4-(3,8%) Хорошист.-34- (32%)	Отлич.-9-(7,6%) Хорошист.-40- (48%)	Отлич.-6-(3,8%) Хорошист.-35- (33%)
2020-2021	«5»-2 (2,01%) «5» и «4»- 38(40%)	6(6,02%) 37(39%)	Отлич .-7(7,02%) Хорошист .- 28(29%)	Отлич.-4-(3,8%) Хорошист.-37- (39%)

Мониторинг качества обучения показал, что количество отличников в сравнении с первым триместром прошлого года уменьшилось на 2 человека, количество хорошистов увеличилось на 7 обучающихся, а во 2 втором триместре наоборот, количество отличников увеличилось на 2 в сравнении с прошлым годом и такая ситуация с хорошистами, увеличение на 3, в третьем триместр количество отличников уменьшилось на 2 человека, также хорошистов стало меньше на 12 обучающихся. По итогам года отличников меньше на 2 человека, а хорошистов больше на 32 человека.

Показатели качества знаний за 2020-2021 учебный год по классам следующие:

#### Успеваемость и качество знаний по классам.

Класс	% успеваемости	% качества	Кол-во учащихся	Кол-во учащихся	Кол –во неуспеваюцих
-------	----------------	------------	-----------------	-----------------	----------------------

			с одной 4	с одной 3	
2	100	60	2	0	0
3	100	56,3	1	0	0
4	93,3	46,7	1	2	1(более 2 предметов)
<b>1-4 кл.</b>	<b>97,8</b>	<b>54,3</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
5	100	30,8	0	0	0
6	100	50	0	1	0
7	100	25	0	0	0
8	100	14,3	0	3	0
9	100	40	1	3	0
<b>5-9 кл.</b>	<b>100</b>	<b>32,7</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>По школе</b>	<b>98,9</b>	<b>43,2</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>1</b>

#### Итоги успеваемости по ступеням обучения.

	отличники		На «4» и «5»		С одной «3»		Не успевают	
	Кол-во уч-ся	%(% от)	Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%
		параллели)						
Начальная школа	4(6)	9(10,4)	21(21)	43,7(43,7)	2(3)	4,4(6,2)	1(0)	2(0)
Среднее звено (5-9 классы)	0(0)	0(0)	16(14)	35(33,3)	4(5)	8(11)	0	0

Самый высокий показатель качества знаний во 2 классе (73 %), самый низкий - в 7 (14%). В 9 классе показатель-14%.

#### 4. Анализ государственной (итоговой) аттестации.

Одним из критериев эффективности учебного процесса являются результаты государственной итоговой аттестации. Основная задача, которую ставил перед собой педагогический коллектив при подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников, это достижение минимального порога по русскому языку и математике и двум предметам по выбору, и как следствие, получение аттестатов всеми выпускниками.

#### Основные результаты ОГЭ по предмету

##### 1.2. Динамика результатов ОГЭ по математике за 3 года

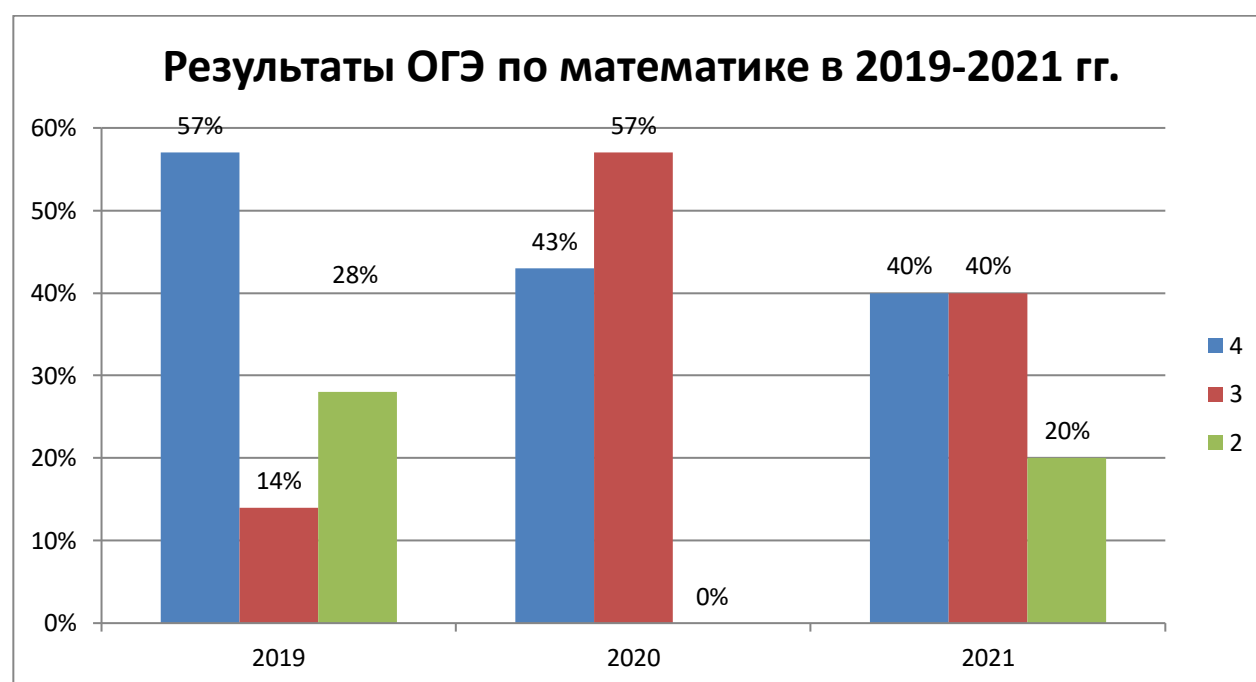
результат	2019 г.		2020 г.		2021г.	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Получили«2»	2	28,5	0	0	3	20
Получили«3»	3	43	4	57	4	40

Получили «4»	2	28,5	3	43	4	40
Получили «5»	0	0	0	0	0	0

По результатам ОГЭ за 3 последних года наблюдаем нестабильную динамику качества образовательного результата успеваемости по итогам ОГЭ по математике. В основные сроки сдачи ОГЭ по математике 2 обучающихся (28%) в 2019 году и 3 (20%) обучающихся в 2021 году получили неудовлетворительные отметки по предмету. По результатам пересдачи обучающиеся получили оценку «удовлетворительно». **Все обучающиеся данной категории получили аттестат об основном общем образовании.** Основной причиной низких образовательных результатов обучающихся можно назвать кадровую ротацию – учитель пенсионного возраста, низкую мотивацию к предмету.

### Тенденция улучшения результатов ОГЭ по математике слайд 7

Сравнение результатов ОГЭ по математике обучающихся ГБОУ ООШ с. Спиридоновка за три последних года демонстрирует положительную динамику: доля неудовлетворительных результатов в 2021 г. по сравнению с 2019 г. снизилась на 8%. Все обучающиеся пересдали экзамен по математике на положительные оценки в резервные дни ГИА.



### Причины неудовлетворительных результатов ОГЭ по математике

Анализ результатов ОГЭ позволяет выделить основные причины неудовлетворительных результатов:

#### 1. Материально-техническое обеспечение.

Кабинет математики оснащен необходимыми тематическими дидактическими средствами гособразца (таблицы формул и т.п.). Отсутствует современное интерактивное оборудование, например интерактивная доска и другие ИКТ - средства, которые позволяют проводить уроки на более технологичном уровне.

#### 2. Кадровое обеспечение.

Преподавание математики осуществляют в школе два учителя: «возрастной педагог» и

« молодой специалист». Подготовкой обучающихся 9 класса к ГИА занимается Дунец Н.Н. Образование: высшее педагогическое, стаж работы- 47 лет; возраст – 67 лет. Учебная недельная нагрузка: 16 часов. Педагог планомерно повышает квалификацию, осваивая дополнительные образовательные программы в системе ДПО. Но, в практической работе учитель слабо применяет полученные знания. По результатам внутришкольного контроля в работе учителя выявлено недостаточное обеспечение дифференциации и индивидуализации обучения, отсутствует использование различных методов активизации познавательной деятельности обучающихся.

3. Недостаточный уровень работы классного руководителя с родителями и обучающимися класса по созданию мотивации у выпускников к ответственному отношению к учебной деятельности и подготовке к ГИА.

4. Недостаточный контроль администрации школы за состоянием преподавания предмета «алгебра» и «геометрия» в 9 классе.

**Установив причины неудовлетворительных результатов ОГЭ по математике, можно обозначить следующие направления деятельности педагогического коллектива школы по выходу в эффективный режим работы:**

1. Обеспечить возможность последовательного контроля достижения обучающимися 9 класса необходимого уровня овладения конкретным содержанием по всем предметам, повышение уровня обученности обучающихся, коррекции методических приемов и форм организации деятельности обучающихся, используемых учителями.

2. Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся согласно выявленному уровню образовательных результатов по предмету «математика».

3. Продолжить работу по совершенствованию системы отслеживания уровня качественной успеваемости по предметам, результатов итоговой аттестации, успешности внеурочной деятельности обучающихся, коррекции методических приемов и форм организации деятельности обучающихся, повышающих уровень учебной мотивации и качества образовательных результатов.

4. Своевременно выявлять профессиональные проблемы учителей для оказания адресной методической помощи через организацию методической работы и целенаправленную курсовую подготовку.

5. Усилить внутришкольный контроль за преподаванием предмета «математика» и эффективностью системы оценивания образовательных результатов по математике.

6. Включить сдачу устного экзамена по геометрии на промежуточной аттестации в 7-8 классах. Использовать тестовые технологии при проведении промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей учащихся.

7. Систематически контролировать уровень владения обучающимися навыками функциональной математической грамотности.

8. Рассмотреть вопрос о введении в практику привлечения двух педагогов для реализации учебного курса математики в 9 классе (разделение учебной нагрузки).
9. Изыскать возможность оснащения кабинета математики современным учебным оборудованием.
10. Стимулировать учителей математики за качественную работу и подготовку выпускников основной школы к ГИА по предмету

### **Анализ промежуточной аттестации выпускников 2-8 классов**

На основании Положения о промежуточной аттестации ГБОУ ООШ с. Спиридоновка согласно утверждённому графику, ежегодно вводится промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация во 2-4 классах в ГБОУ ООШ с. Спиридоновка проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с. Спиридоновка.

3.1. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

3.3 Промежуточная годовая аттестация по итогам года проводится по каждому учебному предмету .

Формы проведения промежуточной аттестации во 2- 4 классах по итогам года.

Класс	Предмет	Форма проведения
2- 4	Русский язык, математика	контрольная работа
2-4	Английский язык	тест
2-4	Окружающий мир	тест

Промежуточная аттестация в 5-8 классах в ГБОУ ООШ с. Спиридоновка проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с. Спиридоновка.

Промежуточная аттестация является обязательной для учащихся 5 – 8 классов. При изучении учебных предметов используется традиционная система выставления отметок.

3.3 Промежуточная годовая аттестация по итогам года проводится по каждому учебному предмету .

Формы проведения промежуточной аттестации в 5- 8 классах по итогам года.

Предмет	5	6	7	8
Русский язык	контрольная работа			
Математика	контрольная работа			
Физика			Устный ответ ( по билетам)	
Обществознание	Защита реферата			
Биология	Устный ответ ( по билетам)			

Из протоколов ( по итогам года), выгруженных из АСУ РСО можно увидеть следующую картину:

#### **Выводы.**

##### **2 - 4 классы**

- Справились с написание работы по математике во 2 классе 100% обучающихся.

Качество обучения ( КО) по математике во 2 классе составляет 64%.



- Справились с написание работы по русскому языку во 2 классе 86 % обучающихся.  
Качество обучения ( КО) по русскому языку во 2 классе составляет 50%.
- Справились с написание работы по математике в 3 классах 94 % обучающихся.  
Качество обучения ( КО) по математике во 3 классе составляет 63%.
- Справились с написание работы по русскому языку во 3 классе 93 % обучающихся.  
Качество обучения ( КО) по русскому языку во 3 классе составляет 60 %.
- 3.Справились с написание работы по математике в 4 классах 79 % обучающихся.  
Качество обучения ( КО) по математике во 4 классе составляет 50%.
- Справились с написание работы по русскому языку во 4 классе 93 % обучающихся.  
Качество обучения ( КО) по русскому языку во 4 классе составляет 73 %.

#### 5 класс

- 4 Показатель успеваемости по русскому языку – 63%,  
КО-45 %, по математике – 88%. КО-38%.

#### 6 класс

- Средний показатель успеваемости в 6-ых классах составил по русскому языку составил всего 80 %, КО-0%, по математике –40% ,КО-0%.

#### 7-8 классы

- 1.Средний показатель успеваемости в 8-ых классах составил по русскому языку составил - 67 %, КО-17%, по алгебре –100%, КО-33%.
- 2.Средний показатель успеваемости в 7-ых классах составил по русскому языку составил всего 25% ,КО-25%. по математике–71%, КО-43%.

Методические рекомендации: учителям-предметникам применять более эффективные методы обучения, новые технологии, чтобы обеспечить более качественное, успешное освоение программного материала по учебным предметам.

## **Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе «Положения о внутренней системе оценки качества образования в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка». Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, педагогический консилиум

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
- состояние здоровья учащихся.
- Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности ОО.

По итогам мониторингов в конце учебного года проводится всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а так же выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий год.

результаты деятельности приведены в таблице:

**Система внутришкольного контроля качества образования ГБОУ ООШ с.  
Спиридоновка 2020-2021 уч.год.**

<i>Месяц</i>	<i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>	<i>Цель мониторинга</i>	<i>Объекты мониторинга</i>	<i>Вид мониторинга</i>	<i>Методы сбора информации</i>
<b>Сентябрь</b>	<b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>				
	<u>1. Организация обучения школьников с ограниченными возможностями на дому</u>	<u>Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями на дому</u>	<u>Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями на дому (нач. классы)</u>	<u>Тематический</u>	<u>Собеседование, изучение документации</u>
	2.Посещаемость занятий	Выполнение закона ФЗ «Об образовании в РФ» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	1-9 классы	Персональный	Наблюдение Беседа
	3.Проверка наличия учебников по классам	Обеспеченность обучающихся учебной литературой	картотека выдачи учебников	Предварительный	Изучение документации
	<u>4. Реализация ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ</u>	<u>Выполнение АООП НОО обучающихся с ОВЗ.</u>	<u>1-4 классы</u>	<u>Тематический</u>	<u>Проверка документации, собеседование с педагогами</u>
<b>2. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов минимума содержания общего образования</b>					
1. Адаптация обучающихся 5-х классов	Отслеживание адаптации обучающихся 5-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5-х классов: - учебно-организационных (организация учебного	Методическая грамотность учителей, работающих в 5-х классах. Готовность обучающихся к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов.  Проверка знаний обучающихся	

	места); - учебно-интеллектуальных (систематизация); - учебно-информационных (работа с учебником); - учебно-коммуникативных (выделение главного).			
2. Всероссийские проверочные работы (ВПР) по предметам в 4-9 классах	Проверка уровня знаний обучающихся по предметам	4-9 классы	Класно-обобщающий	ВПР
<u>3. Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся с ОВЗ совместно с библиотекой.</u>	<u>Проверка наличия школьных учебников и методической литературы</u>	<u>1-9 классы</u>	<u>Тематический</u>	<u>Изучение документации</u>
4. Проверка техники чтения во 2-9 классах	правильность, беглость, осознанность, выразительность чтения учащимися худ. текстов	2-9 классы	Фронтальный	
5. Мониторинг готовности к обучению в школе первоклассников	Исследование подготовленности к обучению в школе первоклассников	1 класс	Фронтальный	Диагностические работы
<b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b>				
<u>1. Проверка журналов (классных, индивидуальных, внеурочных)</u>	<u>Соблюдение единых требований к оформлению журналов</u>	<u>Журналы (1-9-е классы)</u>	<u>Фронтальный</u>	<u>Изучение документации</u>
2. Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела (1-9-е классы)	Фронтальный	Изучение документации

		классными руководителями			
3, Составление отчета ОШ-1	Выполнение закона РФ «Об образовании»	1-9 классы	Тематический	Изучение отчетов классных руководителей	
4.Изучение нормативной документации по ГИА	Выполнение закона РФ «Об образовании»	Пакет документов по ГИА	Вводный	Сбор информации	
<b>4. Качество внеурочной деятельности</b>					
<u>1. Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, учителя-логопеда</u>	<u>Обеспечение координации деятельности классных руководителей, учителя-логопеда, направленной на достижение поставленной цели</u>	<u>Планы воспитательной работы кл. рук-лей, план учителя-логопеда</u>	<u>Предварительный</u>	<u>Проверка документации, собеседование с педагогами</u>	
2.Организация всеобуча. Выявление детей, не явившихся на занятия. . Продолжение обучающимися 9 класса	Выявление и корректировка списка	Личные дела детей  Отчеты по посещаемости	обзорный	Рейды	
3.Работа с обучающимися «группы риска»	Выявление и корректировка списка обучающихся «группы риска» и учащихся состоящих на разных видах учета	Банк данных	обзорный	Совет профилактики	
4 Дневники обучающихся 5 кл. и обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	Состояние дневников, проверка кл.руководителями	дневники	Тематический	Проверка дневников	
5. Организация внеурочной работы в 1-4 классах	Выполнение ООП НОО	1-4 классы	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	

**5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами**

Соответствие календарно-тематического планирования учителей образовательным программам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям	Календарно-тематическое планирование учителей на новый учебный год, программно-методическое обеспечение учебного процесса	Персональный	Собеседование, проверка документации учителя
Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тарификация	Тематический	Проверка
Аттестация учителей	Уточнение списков учителей	Аттестующиеся учителя	Тематический	
Работа методических объединений	Планирование работы ШМО на новый учебный год	Руководители ШМО	Тематический	Планы работ ШМО
Наставничество, работа с вновь прибывшими учителями, молодыми специалистами	Организация наставничества	Новые учителя. Молодые специалисты		Собеседования

**6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся**

Санитарное состояние кабинетов. Проверка документации по технике безопасности, наличие актов разрешений на занятия в кабинетах.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Посещение кабинетов, изучение документации
Организация горячего питания.	Упорядочение режима питания	Работа пищеблока	Тематический	Беседа, Проверка

				документации
	Составление расписания	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников		Тематический
	Применение здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры	Контроль за применением здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры	Работа учителя физической культуры	Тематический Посещение уроков
	<b>Вопросы, подлежащие мониторингу</b>	<b>Цель мониторинга</b>	<b>Объекты мониторинга</b>	<b>Вид мониторинга</b> <b>Методы сбора информации</b>
	<b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>			
	1. Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Тематический Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах
	2. Подготовка обучающихся к школьным, районным олимпиадам	Анализ результатов проведения районных предметных олимпиад	Подготовка обучающихся к олимпиадам	Тематический Персональный анализ
	3. Проведение ВПР	Анализ ВПР	Подготовка к ВПР	« Дорожная карта»
<b>Октябрь</b>	<u>3. Анализ эффективного использования в учебном процессе обучающихся с ОВЗ учителем физической</u>	<u>Анализ результатов</u>		<u>Тематический</u> <u>Персональный</u>

тренажерной  
комнаты

**2. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов минимума содержания общего образования**

1. Анализ состояния преподавания отдельных предметов	Уровень требований к знаниям обучающихся русскому языку (5-6, ), английскому языку(6), физике(7-9), истории(8)	Работа учителей в 5-8-х классах	Тематический	Проведение контрольных срезов, посещения уроков, наблюдения, беседы
1. Адаптация обучающихся 5-х классов	Отслеживание адаптации обучающихся 5-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5-х классов	Методическая грамотность учителей, работающих в 5-х классах. Готовность обучающихся к обучению	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний учащихся
2. Работа учителей с тетрадями для рабочих и контрольных работ по предметам	4. Соблюдение единых требований к организации орфографического и речевого режима	Тетради для работ обучающихся	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями

**3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией**

1. Работа классных руководителей и учителей 6-7-х классов с дневниками школьников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники учащихся 6-7-х классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями
<u>3. Выполнение образовательных программ (ЭЖ)</u>	<u>Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1-й триместр</u>	<u>ЭЖ 1-9 х классов</u>	<u>Тематический</u>	<u>Анализ ЭЖ, собеседование</u>
ГИА в 9 классах Допуск к итоговой	Документация	Сбор информации	Предварительный	Составление списков 16



аттестации				
<b>4. Качество внеурочной деятельности</b>				
1. Анализ работы классных руководителей 5-х классов по формированию классных коллективов в период адаптации	Выявление психологического климата в 5-х классах	Классный коллектив 5-ого класса	Предварительный	Анкетирование учащихся, посещение классных часов, собеседование с классным руководителем
2. Организация и проведение классных часов	Тематика и периодичность, качество подготовки и проведения классных часов (проверка работы по изу. ПДД)	Классные руководители	Тематический	Посещение классных часов
3. Проверка санитарно-гигиенического режима, дежурства по школе, организация питания учащихся	Организация дежурства и питания в классе.	Классные руководители	Инспектирование	Проверка кабинетов
4. Проверка состояния дневников обучающихся 7-9 кл. и обучающихся «группы риска»	Оформление дневников обучающихся в соответствии с установленными требованиями. Периодичность проверки.	Классные руководители	Тематический	Проверка дневников
<u>5. Организация детей с ОВЗ во внеурочной деятельности.</u>	<u>Оформление заявлений на внеурочную деятельность</u>	<u>Классные руководители</u>	<u>Тематический</u>	<u>Проверка списков детей с ОВЗ</u>
<b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами</b>				
1. Уровень методической подготовки аттестуемых педагогов	Оказание методической помощи аттестуемым педагогам	Работа аттестуемых педагогов	Персональный	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование учителей
2. Организация и проведение	Анализ результатов проведения школьных	Учителя-	Тематический	Собеседование

	школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	предметных олимпиад Выявление одаренных обучающихся Повышение мотивации	предметники Руководители ШМО		
	3. Методическая помощь учителям начальных классов	Уровень педагогов	Педагоги начальных классов	Тематический	Посещение уроков
<b>6. Качество образовательных результатов. Сохранение здоровья учащихся</b>					
	<u>Уровень сформированности ценностного отношения к своему здоровью у школьников с ОВЗ</u>	<u>Формирование культуры здоровья обучающихся с ОВЗ</u>	<u>Учащиеся 5-9-х классов</u>	<u>Тематический</u>	<u>Анкетирование, собеседование</u>
<b>7. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние учебно-материальных</b>					
	<b>Вопросы, подлежащие мониторингу</b>	<b>Цель мониторинга</b>	<b>Объекты мониторинга</b>	<b>Вид мониторинга</b>	<b>Методы сбора информации</b>
<b>1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча</b>					
	1. Состояние работы с детьми «группы риска»	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий обучающимися	Тематический	Наблюдение, собеседование
	<u>2. Организация индивидуальных занятий обучающихся с ОВЗ</u>	<u>Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с обучающимися</u>	<u>Обучение школьников с ограниченными возможностями</u>	<u>Тематический</u>	<u>Наблюдения, анализ документации, собеседование</u>
	3. Посещение обучающимися дополнительных занятий	Влияние занятий на рост и качество знаний обучающихся.	Работа учителей, проводящих занятия	Персональный	Посещение занятий, собеседование, тестирование
<b>Ноябрь</b>	4. Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад	Подготовка обучающихся 4-9-х классов к районным	Тематический	Персональный анализ

учебно-познавательной деятельности		олимпиадам		
<b>2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов минимума содержания общего образования</b>				
1. Состояние преподавания физики, английскому языку, истории	Оценка индивидуальной работы со школьниками на уроках	Работа учителей на уроках физики( 7-9-е классы), английский язык (6-е классы), история(8 кл.)	Тематический	Посещение уроков Контрольные работы
Класно-обобщающий контроль во 1 классе	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся	Обучающиеся 1-х классов. Работа учителей	Фронтальный	Посещение уроков, Проверка знаний
4. Анализ состояния преподавания отдельных предметов	Уровень требований к знаниям обучающихся математике (2-4е классы)	Работа учителей во 2-4-х классах	Тематический	Проведение контрольных срезов, посещения уроков, наблюдения, беседы
5. Работа учителя с рабочими тетрадями по физике 9 кл, истории 8 кл., биологии 7 кл.	Система работы учителя над ошибками; проверка объема классных и домашних работ  Соблюдение единого орфографического режима	Тетради обучающихся по физике(9-е классы), биологии (7-е классы), истории (8 кл.)	Тематический	Анализ работ, собеседование
Контрольные работы за 1 триместр	Уровень знаний обучающихся	Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся программе	Тематический	Контрольные работы
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных	Работа учителей и классных	Предварительный	Анализ предварительного выбора

	руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	руководителей с обучающимися 9-х классов		обучающихся, собеседования
<u>Работа учителя-логопеда с обучающимися с ОВЗ в рамках использования ресурсов областной целевой программы: «Доступная среда»</u>	<u>Учитель -логопед</u>	<u>Работа учителя-логопеда с обучающимися с ОВЗ (сенсорная комната)</u>	<u>Предварительный</u>	
<b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией</b>				
1. Проверка электронных журналов 1-4 классов	Прохождение программы	Выполнение программного материала	Тематический	Проверка электронных журналов
ГИА в 9 классах Допуск к итоговой аттестации	Документация	Сбор информации	Предварительный	Составление списков. Репетиционные ОГЭ
<b>4. Качество внеурочной деятельности</b>				
1. Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно-правовых документов.	Работа с обучающимися группы риска	Предварительный	Изучение документации (социального паспорта школы, карт сопровождений), наблюдение
<u>2. Занятость обучающихся с ОВЗ во внеурочное время и каникулярное время</u>	<u>Эффективность упорядоченности.</u>	<u>Отчеты классных руководителей</u>	<u>инспектирование</u>	<u>Изучение документации</u>
3. Контроль за	Посещение		Инспектирование	Изучение 20

работой классных руководителей	неблагополучных семей кл.руководителями	Акты посещения	ие	документации
4.Проверка состояния дневников обучающихся 5 кл. и уч-ся «группы риска»	Своевременность выставления оценок в дневники, работа родителей с дневниками обучающихся, их осведомленность об итогах четверти.	Дневники обучающихся	Тематический	Проверка дневников
5. Дневники обучающихся 1-4 кл	Состояние дневников, проверка кл.руководителями	дневники	Тематический	Проверка дневников
<b>5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кад</b>				
Участие в районных предметных олимпиадах	Анализ результатов районных предметных олимпиад	Учителя-предметники	Тематический	Собеседование Наблюдение
Аттестация учителей	Своевременное правильное оформление документации	Учителя, проходящие аттестацию	Персональный	Анализ документации
Использование учителями предметниками на уроках средств ИКТ в соответствии с тематическим планированием	Оценка качества использования средств ИКТ	Учителя химии, физики, математики. начальных классов	персональный	Посещение уроков, проверка тематического и поурочного планирования
Организация и проведение недели математики в начальных классах	Влияние предметной недели на развитие интереса у обуч-ся к изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий

Методическая работа – важнейшее звено системы непрерывного образования педагогов школы. Правильное определение целей и задач методической службы обеспечивает выбор оптимального содержания и форм организации работы с педагогическим коллективом. В условиях модернизации российского образования роль методической работы постоянно возрастает, т.к. особенно актуальной становится проблема использования новых педагогических технологий, приемов и форм обучения и воспитания. Ведущую роль в управлении методической работой в школе, принадлежит школьным методическим объединениям.

В школе функционирует 4 ШМО:

1. ШМО учителей начальных классов.
2. ШМО гуманитарных наук.
3. ШМО естественно-математического цикла.
4. ШМО классных руководителей.

**Годовая циклограмма деятельности коллектива на 2020-2021 учебный год**  
**Цель: Выстраивание системы организационных мероприятий**

Подготовка школы к новому учебному году, август	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнение расстановки кадров</li> <li>2. Уточнение контингента учащихся, издание приказа</li> <li>3. Уточнение комплектования классов и утверждение их отделом образования</li> <li>4. Утверждение образовательных программ, учебного плана, учебной нагрузки педагогических работников</li> <li>5. Назначение классных руководителей, руководителей ШМО, заведующих кабинетами. Издание приказа</li> <li>6. Проверка трудовых книжек</li> <li>7. Подготовка тарификации педагогических кадров. Издание приказа</li> <li>8. Проверка состояния и готовности школы к новому учебному году. Оформление актов допуска</li> <li>9. Подготовка и проведение педагогического совета «Анализ работы педагогического коллектива школы на 2020 учебном году, цель и задачи работы на 2020-2021 учебный год»</li> <li>10. Распределение функциональных обязанностей среди членов администрации</li> <li>11. Утверждение плана работы школы на новый учебный год</li> <li>12. Экспертиза и утверждение рабочих программ учебных курсов, программ внеурочной деятельности, кружков. Заседание ШМО.</li> <li>15. Инструктаж по ТБ, охране труда, ведению школьной документации</li> <li>16. Издание приказов на начало учебного года</li> <li>17. Участие в конференции педагогических работников</li> <li>18. Операция «Всеобуч»</li> </ol>	
Первое полугодие	
сентябрь	октябрь
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Урок Безопасности.</li> <li>2. Тарификация работников школы</li> <li>3. Сдача отчетов в управление образования</li> <li>4. Инструктаж по ТБ</li> <li>5. Утверждение рабочих программ учителей по предметам учебного плана</li> <li>6. Анализ обеспеченности учебниками</li> <li>7. Инструктаж по ведению школьной документации</li> <li>8. Оформление книги приказов, алфавитной книги по вопросам организации учебного процесса, режима работы, обязанностей по</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с работой молодых специалистов, вновь поступивших педагогов.</li> <li>2. Проверка тетрадей, дневников</li> <li>3. Работа по преемственности «Начальная школа – среднее звено».</li> <li>4. Мониторинг качества знаний. Контрольные работы (согласно плану ВШК)</li> <li>5. Контроль за ведением школьной документации</li> <li>6. Праздник День учителя</li> <li>7. День пожилых людей</li> <li>8. Осенние праздники</li> <li>9. Общешкольное родительское собрание</li> </ol>

<p>функционалу</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Организация горячего питания</li> <li>10. Родительские собрания в классах</li> <li>11. Формирование органов ученического самоуправления.</li> <li>12. Координарование работы классных руководителей</li> <li>13. День здоровья</li> <li>14. Организация участия во Всероссийской олимпиаде « Олимпус»</li> <li>15. Начало занятий внеурочных и кружковых занятий.</li> <li>16. ВПР (5-9 классы).</li> <li>17. Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану)</li> <li>18. Организация наставничества с молодыми педагогами, инструктивная работа с вновь прибывшими педагогами.</li> <li>19. Операция «Всеобуч»</li> <li>20. Согласование всех видов расписаний</li> <li>21. Организация деятельности рабочих групп по реализации ФГОС НОО с ОВЗ, ООО</li> <li>22. Еженедельное собрание педагогического коллектива</li> <li>23. Профилактическая комиссия</li> <li>24. <b>1.Итоги работы школы в 2019-2020 учебном году и перспективы развития школы в новом учебном году.</b>  <b>2.Анализ учебной, методической, воспитательной работы за 2019-2020 учебный год</b>  <b>3.Основные направления, цели, задачи работы школы на 2020-2021 учебный год</b>  <b>4.Круглый стол: «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы»</b>   <b>5.Семинар –практикум: "«Качество образования как основной показатель работы школы» "</b></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>10. Спортивные соревнования по плану спортивно-массовых мероприятий</li> <li>11. Курсовая подготовка педагогов</li> <li>12. Подготовка школы к зиме</li> <li>13. Сопровождение аттестации учителей.</li> <li>14. Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану)</li> <li>15. Отчетность по Всеобучу.</li> <li>16. Еженедельное совещание педагогического коллектива</li> <li>17. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников</li> <li>18. Участие педагогов в работе районных МО, семинаров</li> <li>19. Повышение квалификации</li> <li>20. Работа « Школы молодого специалиста»</li> <li>21. Мониторинг выбора экзаменов 9 класса для государственной итоговой аттестации</li> <li>23.Работа профилактической комиссии.</li> <li>24. <b>Педсовет:</b>  <b>1 «Технологические основы формирования функциональной грамотности обучающихся.»</b>  <b>Ф- .Технологические основы формирования функциональной грамотности обучающихся.</b>  <b>-Читательская компетенция как метапредметный образовательный результат.</b>  <b>- Технологические основы формирования математической грамотности обучающихся.</b>  <b>-Образовательная технология развития критического мышления как компонента функциональной грамотности школьников».</b>  <b>-Оценка качества результатов ФГ школьников.</b>  <b>Организации и проведение процедуры оценки качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся.</b>  <b>-Реализация плана мероприятий по формированию функциональной грамотности школьников.</b></li> </ol>
ноябрь	декабрь
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Осенние каникулы</li> <li>2.Заседание педагогического совета</li> <li><b>Педсовет :</b></li> <li><b>1.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 1триместра</b></li> <li><b>2.Отчет о работе ПШк.</b></li> <li><b>3.Дистанционное обучение: проблемы и перспективы Результаты входного мониторинга качества образования</b>  <b>Выполнение образовательных программ, плана</b></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контрольные работы за первое полугодие</li> <li><b>Семинар: Профессиональный стандарт педагога инструмент организации деятельности педагогического коллектива по управлению качеством образования».</b></li> <li>3. Сопровождение аттестации учителей.</li> <li>4. Подведение итогов, выполнения планов, учебных программ за первое полугодие</li> <li>5. Анализ состояния и ведения школьной документации</li> <li>6. Планирование зимних каникул</li> </ol>

<p><b>внеурочной деятельности. Анализ работы педагогов по ведению электронного журнала в АСУ РСО.</b></p> <p>4. Проверка классной документации: журналы</p> <p><b>5. Семинар : «Эффективные способы организации урока».</b></p> <p>6. Работа с детьми, склонными к правонарушениям</p> <p>7. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>8. Контроль посещаемости учащихся, работы учителя и родителей с дневниками</p> <p>9. Классные родительские собрания</p> <p>10. Сопровождение аттестации учителей</p> <p>11. Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану)</p> <p>12. Заседание Управляющего Совета.</p> <p>13. Курсовая подготовка педагогов по освоению технологии ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.</p> <p>14. Еженедельное совещание педагогического коллектива</p> <p>15. Мероприятия, посвященные Дню матери</p> <p>16. Участие педагогов в РМО</p> <p>17. Повышение квалификации педагогов</p> <p>18. Работа школ « Молодого специалиста» в РЦ г.о. Новокуйбышевск</p>	<p>7. Новогодние мероприятия</p> <p>8. Дистанционное обучение педагогов .Курсовая подготовка педагогов</p> <p>8. Еженедельное собрание педагогического коллектива</p> <p>9. Плановые проверки согласно графику ВШК.</p> <p>14. Родительское собрание 9 кл. по нормативным документам по итоговой аттестации выпускников.</p> <p>15. Работа профилактической комиссии</p> <p>16. Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану)</p> <p>17. Подведение итогов работы за полугодие, материалы стимулирование педагогов по итогам полугодия согласно Положению «О выплатах стимулирующего характера работникам ГБОУ ООШ с. Спиридоновка</p> <p>18. Участие педагогов в РМО</p> <p>19. Повышение квалификации</p> <p>20. Мониторинг выбора экзаменов по выбору 9 классов государственной итоговой аттестации, формирования данных выпускников.</p>
<b>Второе полугодие</b>	
<b>январь</b>	<b>февраль</b>
<p>1. Зимние каникулы</p> <p><b>2. Педсовет:</b></p> <p><b>1. Изучение личности ученика в образовательном процессе как условие осуществления индивидуального подхода.</b></p> <p><b>2. Допуск обучающихся 9 класса к ГИА.</b></p> <p><b>3. Качество знаний обучающихся 1-9 классов по итогам 1 полугодия.3.</b></p> <p>Корректировка календарно-тематического планирования на второе полугодие</p> <p>4. Планирование расстановки педагогических кадров на новый учебный год</p> <p>5. Планирование финансово-хозяйственной деятельности на календарный год</p> <p>6. Повышение квалификации педагогов</p> <p>7. Ежемесячное собрание трудового коллектива</p> <p>8. Школьная научная конференция. «Старт в науку»</p> <p>9. Корректирование плана работы школы, методического совета, школьных методических объединений</p> <p>10. Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану)</p> <p>11. Профилактический совет</p> <p>12. Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы</p>	<p>1. Соревнования «Веселые старты»</p> <p><b>2. Семинар: «Активизация воспитательного потенциала семей обучающихся и формирование культуры семейных ценностей»</b></p> <p>3. Общешкольный праздник «А ну-ка, мальчишки!»</p> <p>4. Работа по преемственности. Посещение уроков в классах учителями предметниками.</p> <p>5. Плановые проверки согласно графику ВШК</p> <p>6. Классные родительские собрания.</p> <p>7. Заседание Управляющего Совета школы.</p> <p>8. Диагностика по плану работы над методической темой</p> <p>9. Административные совещания, ШМС ( согласно плану)</p> <p>10. Курсовая подготовка педагогов</p> <p>11. Работа профилактической комиссии</p> <p>12. Еженедельное собрание педагогического коллектива</p> <p>13. Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы</p> <p>14. Дополнительные каникулы для первоклассников</p>



март	апрель
<p><b>Педсовет :</b>  <b>1.Самоуправление в школьном коллективе как необходимое средство развития и саморазвития личности школьника.</b>  2. Мониторинг качества образования обучающихся по итогам 2 триместра.  3.Предварительное распределение учебной нагрузки  4.Собеседование с руководителями ШМО по учебному плану на новый учебный год  5.Подготовка к ремонту школы в летний период  6.Планирование летнего отдыха  7.Организация весенних каникул  8.Родительские общешкольные собрания.  9.Праздник мам, посвященный 8 марта  10.Дистанционное обучение педагогов  11.Ежемесячное собрание трудового коллектива  12.Профилактический совет.  13.Административные совещания, ШМС  14.Заседание ШМО  15 .Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы  19. Весенние каникулы  20. Участие педагогов в РМО</p>	<p>1. Совещание по состоянию преподавания в выпускных классах  <b>Педсовет :</b>  <b>1. Реализация ФГОС обучающихся с ОВЗ в рамках инклюзивного образования.</b>  <b>2.Система работы учителей по подготовке обучающихся 9 класса к ГИА.</b>3. Диагностика выпускников начальной школы.  4. Отчет работы кружков, факультативов  5. Плановая работа по набору в 1-е классы  6. Родительское собрание по комплектованию первых классов.  7. Утверждение плана летней занятости детей  8. Утверждение экзаменационных материалов (промежуточная аттестация в 6-8 кл.)  9. Формирование школьного фонда учебников  10. Ежемесячное собрание трудового коллектива  11. Подготовка материалов по награждению работников школы.  12. Заседание Профилактического Совета.  14. Административные совещания, ШМС (согласно плану)  15. Курсовая подготовка педагогов  16. Работы по благоустройству школьной территории  17. Участие педагогов в РМО  18. Мониторинг качества подготовки к выпускным экзаменам (9 класс)</p>
Май	июнь
<p><b>Педсовет:» Итоги 2020-2021 уч. года.».</b>  <b>Перевод обучающихся в следующий класс.</b>  <b>Итоги промежуточной аттестации</b>  1.Родительские собрания по итогам года.  2.Совещание по предупреждению второгодничества.  3.Праздники:  -Участие в поселковых мероприятиях, посвященных Дню Победы;  -Последний звонок  4.Совещание по итогам обучения по ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.  5.Промежуточная аттестация 6-8 классов.  6.Планирование летней занятости работников  7. Планирование работы летнего оздоровительного лагеря.  8. Заседание Управляющего Совета.  9.Административные совещания, ШМС (согласно плану)  10.Работа профилактической комиссии  11.Комплексные контрольные в классах, работающих по ФГОС НОО, ООО .  12.Реализация мероприятий программы развития по основным направлениям деятельности школы.  Подведение итогов.  13.Подведение итогов работы за год.</p>	<p><b>Педсовет : «Анализ итогов ГИА 2021 года. Выпуск обучающихся 9 класса.»</b>  1.Предварительное распределение учебной нагрузки педагогов на 2020-2021учебный год.  2. Начало ремонтных работ  3. Работа оздоровительного лагеря  4. Организация летней практики  5. ШМО по анализу работы  6. Подготовка учебно-воспитательного анализа работ школы  8. Сдача отчетности вышестоящим организациям  9.Оказание помощи в трудоустройстве учащихся  10. Анализ обеспеченности учащихся учебниками на учебный год  12. Оформление школьной и классной документации  13. Подведение итогов инновационной работы за год.  14. Заседание Управляющего Совета. Публичный доклад директора школы.  15. Административные совещания, ШМС (согласно плану)</p>

Материальное стимулирование педагогов по итогам года согласно Положению «О выплатах стимулирующего (премирования) характера работникам ГБОУ ООШ с. Спиридоновка 14.Еженедельное собрание трудового коллектива 15. Самообследование ОО по итогам года	
--	--

## Заключение

На основании анализа школы можно сделать следующие выводы:

1. ГБОУ ООШ с.Спиридоновка располагает основным комплектом учредительной, нормативно- правовой и организационно-распорядительной документацией, которая соответствует предъявляемым требованиям: лицензионные требования и нормативы соблюдаются; правила приема, отчисления, перевода и выпуска обучающихся в образовательной организации соответствуют действующему законодательству.
  2. Организация управления образовательного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами РФ в области образования, Уставом школы.
  3. Режим занятий обучающихся образовательного учреждения соответствует требованиям Федерального законодательства и требованиям СанПин 2.4.2821-10, Уставу в части продолжительности учебного года, продолжительности уроков и начала занятий.
  4. Сетки учебного плана по структуре (федеральный, региональный, школьный компоненты, обязательная часть, часть, формируемая участниками образовательного процесса) полностью соответствуют ФГОС . В учебном плане имеются все предметные области, предусмотренные ФГОС. В распределении часов и уровням образования соблюдена преемственность преподавания предметов.
  5. На основании анализа годовой промежуточной аттестации можно сделать вывод о том, что фактический уровень знаний, умений, навыков большинства обучающихся школы соответствует Государственному стандарту.
  - 6.Школа обеспечила выполнение Закона РФ «Об образовании» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.
  7. Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечила организованное проведение итоговой аттестации.
  - 8.Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно-правовыми распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня.
  - 9.Обращения родителей в школу по вопросам нарушений в процедуре подготовки и проведении государственной итоговой аттестации выпускников отсутствуют.
  - 10 .Результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы признать удовлетворительными.
  11. Школа на 100 % укомплектована кадрами на текущий учебный год, большая часть из которых имеет высшее профессиональное образование. Преподавание ведется по всем предметам. Все педагоги прошли повышение квалификации за последние 3 года.
  - 12.Обучающиеся обеспечены учебниками согласно Федеральным перечням учебников.
  - 13.Школа в целом выполнила социальный заказ родителей, обеспечивая высокое качество образования, сохраняя и укрепляя здоровье детей.
- Опираясь на понимание стратегической цели государственной политики в области образования- повышения доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина и достигнутых результатов работы педагогический коллектив ставит перед собой следующие направления и пути решения проблем:

**Направления совершенствования образовательной деятельности:**

1. Модернизация направлений образовательной деятельности школы в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Сохранение высокого качества обучения на всех образовательных уровнях.
3. Совершенствование системы педагогической работы по развитию индивидуальных способностей обучающихся.
4. Продолжение работы по совершенствованию кадровой политики с целью привлечения молодых специалистов.
5. Повышение профессионального уровня педагогических кадров путем вовлечения их в исследовательскую деятельность.
6. Продолжение работы по усилению материально-технической базы школы.
7. Совершенствование воспитательной системы школы.
8. Продолжение работы по развитию ученического самоуправления.

**Пути решения проблем:**

1. Развитие инновационного потенциала ОУ по направлениям:
  - повышение мотивации педагогов на участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах, вебинарах регионального, федерального уровней;
  - совершенствование системы работы педагогического коллектива с одаренными детьми.
2. Обновление образовательной среды на основе деятельностного подхода как необходимое условие достижения высокого качества школьного образования.
3. Обеспечение непрерывного профессионального образования педагогов в соответствии с требованиями ФГОС, современной модели повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, миссией, целями и задачами ГБОУ ООШ с.Спиридоновка



