

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза М.А.Веселова с. Спиридоновка муниципального района Волжский Самарской области (ГБОУ ООШ с.Спиридоновка)

УТВЕРЖДЕНО  
И.о.директора ГБОУ ООШ с.Спиридоновка  
\_\_\_\_\_ Е.С. Саковец  
Приказ №\_28/5-од от  
«01» февраля 2022г.

**Программа антирисковых мер  
«Дефицит педагогических кадров»  
ГБОУ ООШ с.Спиридоновка**

2022г

| <b>Паспорт программы</b> |  |  |
|--------------------------|--|--|
| 1.                       | Наименование школы:                                | ГБОУ ООШ с.Спиридоновка  |
| 2.                       | Наименование программы антирисковых мер            | Дефицит педагогических кадров  |
| 3.                       | Цель реализации программы                          | обеспечение современного образовательного процесса квалифицированными кадрами и развитие механизмов, способствующих росту их профессионального потенциала.   |
| 4.                       | Задачи реализации программы                        | 1) Активизировать деятельность администрации школы по привлечению к работе в школе новых педагогов по математике, а также студентов старших курсов, обучающихся на педагогических специальностях<br>2) Переквалифицировать учителя информатики на учителя математики.<br>3) Продолжить систему работы Точки роста. |
| 5.                       | Целевые показатели                                 | -1 педагог прошёл курсы переквалификации на предмет математики<br>- 2 педагога прошли КПК и осуществляют образовательную деятельность в Точках роста;  |
| 6.                       | Методы сбора и обработки информации                | -диагностика, сбор аналитических данных, обсуждение на педагогических и методических семинарах.  |
| 7.                       | Сроки реализации программы                         | Февраль-декабрь 2022 учебный год.  |
| 8.                       | Этапы реализации программы                         | - подготовительный этап (февраль)<br>– практический этап (март – ноябрь)<br>– этап обобщения и коррекции (декабрь)   |
| 9.                       | Меры/мероприятия по достижению цели и задач        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовать мероприятия по обобщению педагогического опыта;</li> <li>• Участие педагогов в КПК;</li> <li>• Создание условий для реализации инициатив педагогических работников</li> <li>• Информационно-методическое сопровождение молодых педагогов</li> </ul>          |
| 10.                      | Ожидаемые конечные результаты реализации программы | -1 педагог прошёл курсы переквалификации на предмет математики<br>- 2 педагога прошли КПК и осуществляют образовательную деятельность в Точках роста;  |
| 11.                      | Исполнители  | -директор;<br>-заместители директора по учебно-воспитательной работе;<br>-учителя-предметники.   |

|     |            |  |
|-----|------------|--|
| 12. | Приложение | Дорожная карта реализации программы антирисковых мер |
|-----|------------|--|

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер  
«Низкий уровень вовлеченности родителей»**

| Задача  | Мероприятия   | Сроки реализации | Показатели реализации  | Ответственные   | Участники                                    |
|---|---|------------------|--|---|--|
| Организовать профессиональную переподготовку учителей | Организация работы, направленной на обучение на заочном отделении педагогических учреждений высшего профессионального образования, молодых специалистов со средним профессиональным педагогическим образованием | постоянно        | компенсированные потребности в дополнительных педагогических кадрах  | директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | учителя                                      |
|   | Организация участия молодых педагогов в работе окружных, школьных методических объединений  | в течение года   | повышение профессионального роста молодых педагогов  | заместитель директора по учебно-воспитательной работе           | молодые педагоги образовательной организации |
|   | Прогнозирование потребностей в повышении квалификации педагогических работников   | ежегодно         | информация о повышении квалификации  | директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | учителя                                      |
|   | Формирование социального заказа на курсы повышения квалификации педагогических работников   | ежегодно         | заявка на повышение квалификации   | директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | учителя                                      |
|   | Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку и переподготовку педагогических работников по актуальным направлениям  | ежегодно         | увеличение численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации в течение календарного года | директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | учителя                                      |

|  |   |                                      |  |   |                                  |
|--|---|--------------------------------------|--|---|----------------------------------|
|  | развития образования  |                                      |  |   |                                  |
|  | Информационно-методическое сопровождение молодых педагогов          | постоянно                            | закрепление молодых педагогов в образовательной организации. Формирование позитивного отношения к педагогической профессии | заместитель директора по учебно-воспитательной работе           | молодые педагогические работники |
|  | Организация наставничества  | постоянно                            | методическое сопровождение молодых педагогов   | заместитель директора по учебно-воспитательной работе           | молодые педагогические работники |
|  | Создание условий для реализации инициатив педагогических работников | постоянно                            | Создание комфортных условий. Повышение мотивации к педагогическому творчеству учителей                                     | директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | учителя                          |
|  | Итоговый мониторинг наступления позитивных изменений                | 1 этап (август)<br>2 этап (сентябрь) | Анализ проведенной работы за период  | директор  | учителя                          |