

Протокол №2
заседания рабочей группы по противодействию коррупции
в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка
(4 квартал)

Дата: 26 декабря 2023 года

Председатель- Жирникова С.А.

Секретарь- Артюх С.Л.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены комиссии: 5 человек

Присутствовали: 11 человек

Повестка дня:

1. О проведении анализа поступивших жалоб, информации, фактов на действия работников школы на предмет наличия в них информации о фактах коррупции за 1 п/г 2023-2024 уч. год.
2. Отчет главного бухгалтера о расходовании внебюджетных средств».

По первому вопросу «О проведении анализа поступивших жалоб, информации, фактов на действия работников школы на предмет наличия в них информации о фактах коррупции за 1 п/г 2023-2024 уч. год» выступила директор школы Саковец Е.С., которая сообщила, что за прошедший период не зафиксировано ни письменных обращений, ни устных обращений о коррупционных составляющих. Номера телефонов, по которым граждане могут сообщить о коррупционных проявлениях размещены на информационном стенде в рекреации школы, ящик для обращений граждан в прокуратуру также доступен для всех.
Решение: одобрить работу школы по антикоррупционной политике.

По второму вопросу «Отчет главного бухгалтера о расходовании внебюджетных средств» выступила главный бухгалтер школы Макарова И.А.. Школа не предоставляет платных услуг. Внебюджетные средства в ОУ-родительская плата в структурном подразделении «Детский сад» расходуются на продукты питания. Договоры на поставку товаров и оказание услуг с поставщиками заключаются через малые закупки. Исполнены без замечаний и в срок.

Решение:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Главному бухгалтеру своевременно исполнять сроки и условия контрактов.

Председатель

С.А.Жирникова

Секретарь комиссии

С.Л.Артюх

