

Протокол №3
заседания рабочей группы по противодействию коррупции
в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка
(1 квартал)

Дата: 29 февраля 2024 года

Председатель- Жирникова С.А.

Секретарь- Артюх С.Л.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены комиссии: 5 человек

Присутствовали: 10 человек

Повестка дня:

1. Об обеспечении соблюдения законности при прохождении выпускниками ГИА, разработка необходимой нормативной документации.
2. Анализ работы по противодействию коррупции за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.
3. Об обеспечении соблюдения законности при приеме в структурное подразделение «Детский сад»

По первому вопросу «Об обеспечении соблюдения законности при прохождении выпускниками ГИА, разработка необходимой нормативной документации» выступила заместитель директора по УВР Панферова Е.М. Она осветила вопрос о проведении ГИА и документов, касающихся недопущения коррупционных действий в ходе её проведения.

Решение :

Полученную информацию принять к сведению, использовать в работе.

По второму вопросу «Анализ работы по противодействию коррупции за 1 полугодие 2023-2024 учебного года» выступила зам. дир. по ВР Жирникова С.А., сообщила о том, что коррупционных преступлений среди работников школы в период 1 полугодия 2023-2024 г. не выявлено

Решение:

Полученную информацию принять к сведению.

По третьему вопросу « Об обеспечении соблюдения законности при приеме в структурное подразделение» выступила Дроздова В.В. - и.о.старшего воспитателя структурного подразделения «Детский сад». Она сообщила присутствующим, что прием детей в детский сад осуществляется в порядке очереди, на основании административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотра и ухода", прокомментировала некоторые пункты регламента. Нарушений регламента не выявлено. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ осуществляется на

родительских собраниях, информация размещена на информационных стендах ДООУ, на официальном сайте.

Директор школы Саковец Е.С. сообщила о том, что жалоб со стороны родителей воспитанников по приему детей в детский сад не поступало.

Решение:

1. Информацию принять к сведению, использовать в работе.
2. Прием детей в детский сад осуществлять строго в порядке очереди, на основании административного регламента.

Председатель

С.А.Жирникова

Секретарь комиссии

С.Л.Артюх