
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза М.А.Веселова с. Спиридоновка
муниципального района Волжский Самарской
(ГБОУ ООШ с. Спиридоновка)

Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ с.Спиридоновка
Е.С.Саковец

(подпись)
«_30_» августа 2024 год

**План
мероприятий по противодействию коррупции
ГБОУ ООШ с.Спиридоновка на 2024- 2025 учебный год**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в ГБОУ ООШ с.Спиридоновка в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Саковец Е.С., директор ОУ
2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Саковец Е.С., директор ОУ
3.	Работа по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Два раза в год	Саковец Е.С., директор ОУ, Управляющий совет
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР Маслова А.Н.
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Саковец Е.С., директор ОУ, Зам. директора по УВР Панферова Е.М.
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Зам. директора по УВР Маслова А.Н.
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители,
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Саковец Е.С., директор ОУ, Кл.руководители, Зам. директора

			по УВР Маслова А.Н.
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Саковец Е.С., директор ОУ
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	День открытых дверей для первоклассников	Саковец Е.С., директор ОУ, Отв. за прием документов в 1 кл Трибушко О.М.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2024 года	Саковец Е.С., директор ОУ, Зам. директора по УВР Маслова А.Н..
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях.	В течение года	Саковец Е.С., директор ОУ, отв. за сайт школы Маслова А.Н.
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Саковец Е.С., директор ОУ
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР Маслова А.Н.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Саковец Е.С., директор ОУ
Антикоррупционное образование			
1.	Классный час: «О мерах по противодействию коррупции».	Январь	Зам.директора по ВР Жирникова С.А.. Классные руководители
2.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?»	Март	Зам.директора по ВР Жирникова С.А., Классные руководители
3.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение».	Май	Зам.директора по ВР Жирникова С.А., Классные руководители
4.	Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	Октябрь	Зам.директора по ВР Жирникова С.А., Классные руководители
5.	Беседа: «Коррупция – явление политическое или экономическое?».	Декабрь	Зам.директора по ВР Жирникова С.А.,

			Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	Зам. директора по ВР Жирникова С.А.
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Ответственный за сайт школы Маслова А.Н.
2.	Участие в публичном отчете школы.	сентябрь	Саковец Е.С., директор ОУ
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Саковец Е.С., директор ОУ
4.	День открытых дверей школы.	март-апрель	Саковец Е.С., директор ОУ
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Классные руководители
6.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь	Директор школы, Зам. директора по УВР